

Beste leverancier,

Het beleid van Umicore is erop gericht om de efficiëntie en kwaliteit van de dienstverlening aan klanten en leveranciers voortdurend te verbeteren. In deze optiek willen we u informeren over onze digitale strategie waardoor het indienen van papieren facturen niet langer onze voorkeur geniet.

WAAR EN HOE UW FACTUREN TE VERZENDEN:

A. Transacties via het Ariba Network - voorkeursoptie –

Het is aanbevolen om facturen te maken met behulp van de bestelbonnummer-flip op het Ariba-netwerk wat resulteert in een snellere factuurverwerking en minder fouten. Meer informatie (inclusief instructievideo's) is te vinden op www.umicore.com/en/supplier-zone/sap-ariba-umicore. U kunt ook contact opnemen met ariba.supplier.support@umicore.com

B. Facturen via PDF

PDF facturen kunnen verstuurd worden naar:

- bruz.invoices@eu.umicore.com voor goederen/diensten geleverd te Brussel
- hbnz.invoices@eu.umicore.com voor goederen/diensten geleverd te Hoboken
- olnz.invoices@eu.umicore.com voor goederen/diensten geleverd te Olen

Merk op, bovenstaande e-mailadressen zijn louter voor het verwerken van de facturen. Er is geen menselijke interventie op deze e-mailadressen. Alleen facturen en bijlagen volgens onderstaande richtlijnen worden automatisch verstuurd naar ons factuurverwerkingsstelsel.

- Slechts 1 factuur (= 1 pdf) per e-mail is toegestaan. Indien er ondersteunende documentatie is bijgevoegd, moet de bestandsnaam van de PDF-factuur worden vermeld in de onderwerpregel van de e-mail
- De factuur moet worden aangereikt in PDF formaat en gegenereerd zijn door een computer. Gescande afbeeldingen van gedrukte facturen worden niet geaccepteerd omwille van mogelijke BTW implicaties
- Speciale tekens worden niet ondersteund in de bestandsnaam

FACTURATIEVEREISTEN: Zie voorbeeldfactuur op de volgende bladzijde

Wanneer u een factuur verzend voor goederen of diensten, verzeker u er dan van dat uw geprinte factuur onderstaande informatie bevat. Handgeschreven informatie zal niet worden herkend.

1. Umicore facturatie adres zoals vermeld op de bestelbon
2. Uw contact info (bedrijfsnaam, adres, e-mail, telefoonnummer en uw Umicore leveranciersnummer zoals vermeld op de bestelbon)
3. BTW nummer van u en Umicore (**BE0401574852**), ongeacht of er BTW van toepassing is
 - Facturen die onderhevig zijn aan lokale BTW zijn bij voorkeur opgemaakt in de lokale munteenheid
 - BTW % en bedrag als afzonderlijke lijnen
4. Factuur- of referentienummer (gerelateerd factuurnummer in geval van een credit nota)
5. Uw bankgegevens (inclusief IBAN en SWIFT)
6. De factuurdatum, die niet eerder kan zijn dan de datum van de bestelbon of levering van goederen en diensten, tenzij anders overeengekomen
7. Valuta in iso-code (EUR, GBP, USD, PLN, DKK...) zoals vermeld op de bestelbon
8. Umicore bestelbonnummer en relevant regelnummer
 - Factuuromschrijvingen overeenkomstig de bestelbon (artikel/regelnummer /omschrijving/maateenheid en betalingstermijn)
 - Verschillende bestelbonnummers op dezelfde factuur zijn niet toegelaten
9. Umicore contactpersoon, e-mail adres en kostenplaats indien geen bestelbonnummer

Als u uw Umicore bestelbonnummer (PO) niet kent, neem dan contact op met uw Umicore contactpersoon vooraleer u de factuur verzend. Als de vereiste factuurgegevens ontbreken, dan kan uw factuur worden teruggestuurd. Indien dit zich voordoet, gelieve de factuur te corrigeren en opnieuw te verzenden.

HULP NODIG:

Voor vragen omtrent facturatie en betalingsstatus kan u zich wenden tot ap.helpdesk.be@eu.umicore.com.

Voor meer informatie met betrekking tot de facturatievereisten en richtlijnen kan u terecht op de Supplier Zone op de globale website: www.umicore.com/en/supplier-zone

This is a sample invoice.
Depending on the nature of the expense and country invoiced, additional details may be required

INVOICE TO

1	Company name	Umicore NV		6	Invoice Date:	4/07/2023
3	VAT number	BE0401574852			Due Date:	4/09/2023
	Email	bruz.invoices@eu.umicore.com <u>OR</u> hbnz.invoices@eu.umicore.com <u>OR</u> olnz.invoices@eu.umicore.com				
	Address	Adolf Greinerstraat 14 2660 Hoboken Belgium				
9	Contact	firstname.lastname@eu.umicore.com				

4	Number	Invoice # 36				
7	Currency	EUR				

	DESCRIPTION	QTY	UNIT PRICE	SUBTOTAL	TAX
8	PO 33xxxxxxx (10 digits) - LINE 10 IT Hardware - HDMI cables & connectors	10 EA	75,00 €	750,00 €	21% > 157.50 €
9	Delivery cost Cost center HBNxxxxx (6digits)	1	25,00 €	25,00 €	6% > 1.50 EUR
				SUBTOTAL	775,00 €
				TAX 6%	1,50 €
				TAX 21%	157,50 €
				Total	934,00 €

2	Your company name	...		5	Your payment details	...
	Your VAT number	...			IBAN	...
	Your email	...			SWIFT	...
	Address	...				
		...				