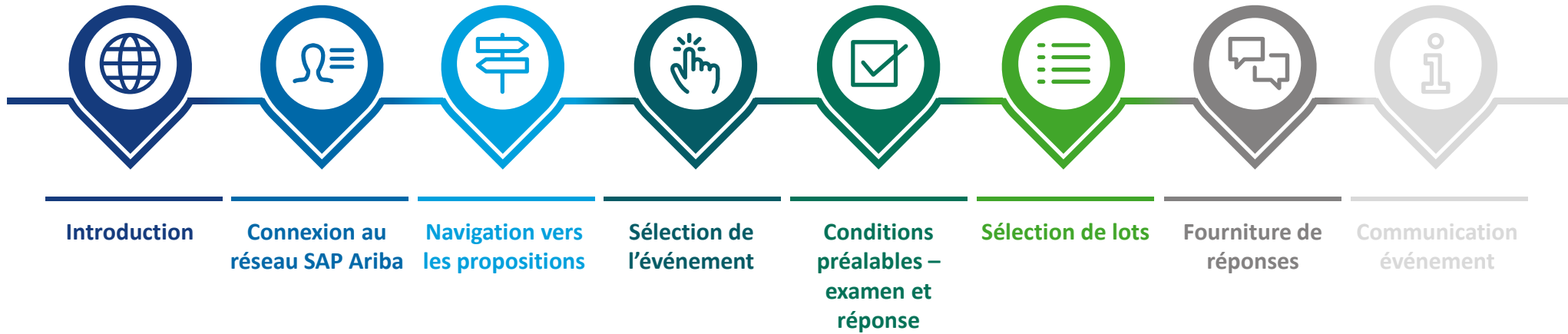


Directives fournisseur

Participation à des RFI et à des RFP sur la plateforme SAP Ariba

Table des matières



Introduction

SAP Ariba Sourcing aide les buyers (acheteurs) à *créer* et à *organiser des événements* à l'occasion desquels ils *échangent des informations commerciales* avec des entreprises comme la vôtre. Selon le type d'informations que les buyers souhaitent collecter, ils créent différents types d'événements à l'aide de SAP Ariba Sourcing.

Demande d'informations (RFI)

Une demande d'informations (RFI) précède généralement un appel d'offre (RFP) ou des enchères. Umicore utilise les RFI pour recueillir des données ou des commentaires auprès de fournisseurs de manière à pouvoir sélectionner des participants pour un événement.

Appel d'offres (RFP)

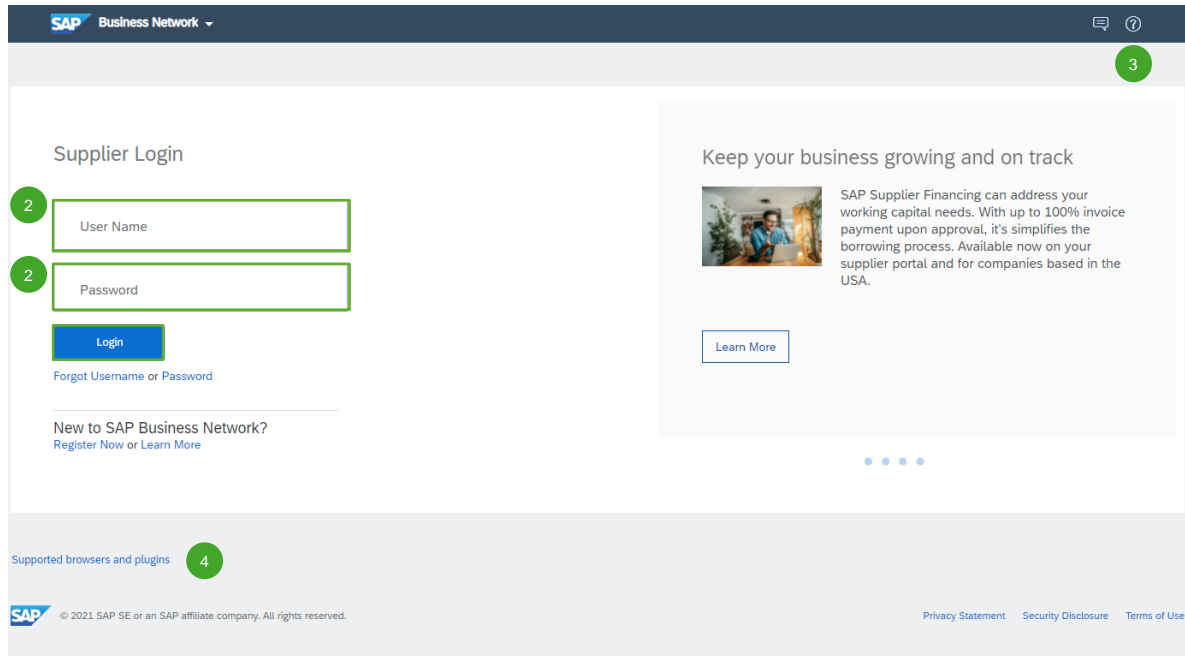
L'appel d'offres (RFP) est une étape clé de notre processus d'approvisionnement. Umicore explique généralement ses besoins commerciaux et vous demande comment vous pouvez y répondre. Umicore souhaite obtenir des informations sur les biens et/ou services que vous proposez, vos capacités de production et vos tarifs. Umicore peut utiliser ces informations pour organiser des enchères, déterminer à quels lots vous convier et définir intelligemment vos prix plafonds. En général, vous disposez d'une semaine pour répondre à une RFP.

Gratuité

Aucuns frais ne sont imputés aux fournisseurs qui *participent à un événement RFI ou RFP*, initié par Umicore par le biais de la plateforme SAP Ariba.



Connexion au réseau SAP Ariba



Supplier Login

User Name

Password

Login

Forgot Username or Password

New to SAP Business Network?
[Register Now](#) or [Learn More](#)

Keep your business growing and on track

SAP Supplier Financing can address your working capital needs. With up to 100% invoice payment upon approval, it's simplifies the borrowing process. Available now on your supplier portal and for companies based in the USA.

Learn More

Supported browsers and plugins

© 2021 SAP SE or an SAP affiliate company. All rights reserved.

Privacy Statement Security Disclosure Terms of Use

- 1 Rendez-vous sur <http://supplier.ariba.com>.
- 2 Après avoir saisi vos nom d'utilisateur ('**User Name**') et **mot de passe** ('Password'), cliquez sur '**Login**' (connexion).

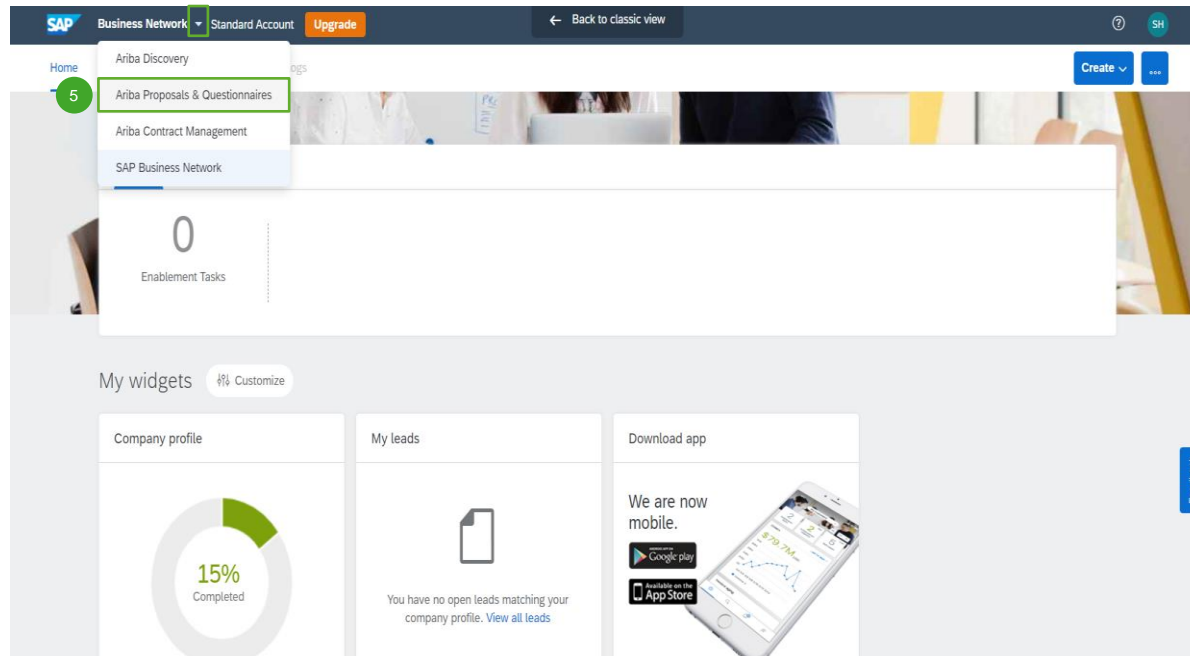
Veillez vous référer à notre **directive relative à l'enregistrement** au cas où votre entreprise ne posséderait pas encore de compte SAP Ariba.

Difficultés de connexion

- 3 En cas de problème technique ou de difficultés avec la procédure de connexion, veuillez contacter le Service d'aide SAP Ariba en cliquant sur le **point d'interrogation** dans le coin supérieur droit.
- 4 Cliquez sur '**Supported browsers and plugins**' (navigateurs et modules d'extension pris en charge) pour vérifier la compatibilité.



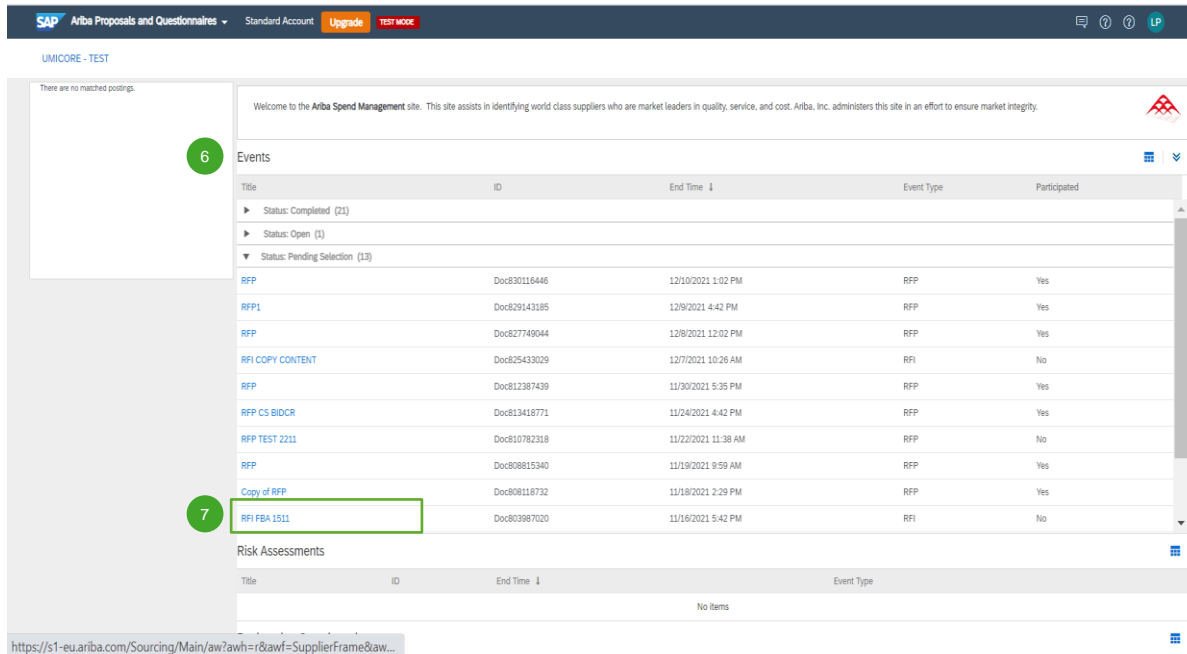
Navigation vers les propositions



- 5 Après connexion, cliquez sur le petit triangle à côté de 'Business Network' et sélectionnez '**Ariba Proposals And Questionnaires**' (Propositions et questionnaires Ariba) pour être redirigé vers la page des événements auxquels votre entreprise a été invitée.



Sélection de l'événement



There are no matched postings.

Welcome to the **Ariba Spend Management** site. This site assists in identifying world class suppliers who are market leaders in quality, service, and cost. Ariba, Inc. administers this site in an effort to ensure market integrity.

6 Events

Title	ID	End Time ↓	Event Type	Participated
▶ Status: Completed (21)				
▶ Status: Open (1)				
▼ Status: Pending Selection (13)				
RFP	Doc830116446	12/10/2021 1:02 PM	RFP	Yes
RFP1	Doc829143185	12/9/2021 4:42 PM	RFP	Yes
RFP	Doc827749044	12/8/2021 12:02 PM	RFP	Yes
RFI COPY CONTENT	Doc825433029	12/7/2021 10:26 AM	RFI	No
RFP	Doc812387439	11/30/2021 5:35 PM	RFP	Yes
RFP CS BIDCR	Doc813418771	11/24/2021 4:42 PM	RFP	Yes
RFP TEST 2211	Doc810782318	11/22/2021 11:38 AM	RFP	No
RFP	Doc808815340	11/19/2021 9:59 AM	RFP	Yes
Copy of RFP	Doc808118732	11/18/2021 2:29 PM	RFP	Yes
RFI FBA 1511	Doc803987020	11/16/2021 5:42 PM	RFI	No

Risk Assessments

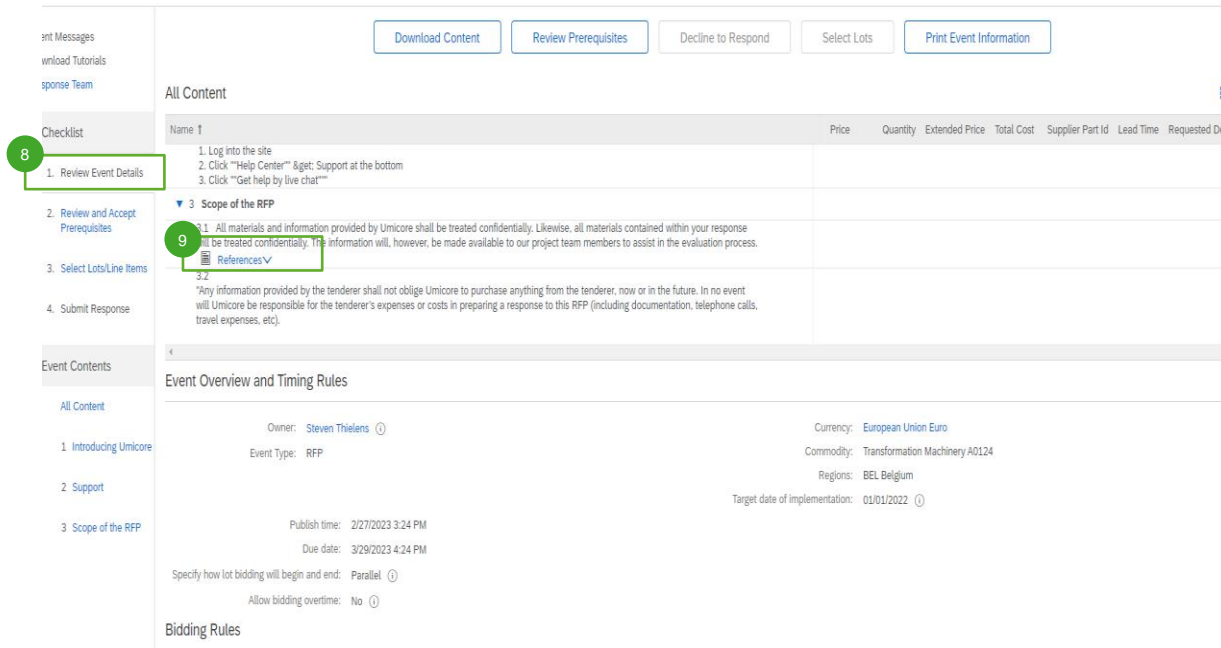
Title	ID	End Time ↓	Event Type
No items			

https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/aw?awh=r&awf=SupplierFrame&aw...

- La section '**Events**' (événements) contient toutes les RFI, RFP et e-Auctions ayant été créées par Umicore et auxquelles vous êtes invité. Un événement peut avoir trois statuts :
 - '**Completed**': la RFx est terminée et attribuée, fermée ou annulée ;
 - '**Open**': la RFx est en cours ;
 - '**Pending Selection**': le délai imparti pour la RFx est atteint et les offres (et propositions) des fournisseurs à la RFx sont en cours d'analyse avant attribution.
- Cliquez sur le **titre de l'événement** pour accéder à la page dédiée à l'événement et obtenir plus de détails sur l'événement en question.



Examen des détails de l'événement



Download Content Review Prerequisites Decline to Respond Select Lots Print Event Information

int Messages
wload Tutorials
sponse Team

All Content

Checklist

- Review Event Details
- Review and Accept Prerequisites
- Select Lots/Line Items
- Submit Response

Event Contents

All Content

- Introducing Umicore
- Support
- Scope of the RFP

Name ↑	Price	Quantity	Extended Price	Total Cost	Supplier Part Id	Lead Time	Requested Del
1. Log into the site 2. Click "Help Center" & get Support at the bottom 3. Click "Get help by live chat"							
3 Scope of the RFP							
3.1 All materials and information provided by Umicore shall be treated confidentially. Likewise, all materials contained within your response will be treated confidentially. The information will, however, be made available to our project team members to assist in the evaluation process.							
References							
3.2 *Any information provided by the tenderer shall not oblige Umicore to purchase anything from the tenderer, now or in the future. In no event will Umicore be responsible for the tenderer's expenses or costs in preparing a response to this RFP (including documentation, telephone calls, travel expenses, etc).							

Event Overview and Timing Rules

Owner: Steven Thielens ⓘ Currency: European Union Euro
Event Type: RFP Commodity: Transformation Machinery A0124
Regions: BEL Belgium
Target date of implementation: 01/01/2022 ⓘ

Publish time: 2/27/2023 3:24 PM
Due date: 3/29/2023 4:24 PM

Specify how lot bidding will begin and end: Parallel ⓘ
Allow bidding overtime: No ⓘ

Bidding Rules

- Afin de contrôler le contenu de l'événement, vous devrez cliquer sur '**Review Event Details**'.
- Dans les détails de l'événement, sous '**Scope of the RFP**' (portée de la RFP), vous pouvez examiner les détails de l'événement sous '**References**' (références) afin de vérifier des pièces jointes importantes comme les spécifications techniques, etc., le cas échéant.



Conditions préalables – examen et réponse

10 Pour participer à un événement, vous devrez examiner les conditions préalables et les accepter. Pour ce faire, cliquez sur 'Review Prerequisites' (examen des conditions préalables).

i Au cas où votre entreprise ne souhaite pas participer, veuillez cliquer sur 'Decline' (décliner) pour en informer Umicore.

10 Pour participer à un événement, vous devrez examiner les conditions préalables et les accepter. Pour ce faire, cliquez sur 'Review Prerequisites' (examen des conditions préalables).

Informations supplémentaires :

i Au cas où votre entreprise ne souhaite pas participer, veuillez cliquer sur 'Decline' (décliner) pour en informer Umicore.



Conditions préalables – examen et réponse

Ariba Sourcing

< Go back to Umicore - TEST Dashboard Desktop File Sync

Prerequisites Doc821848166 - TEST AUCTION

▼ Checklist

1. Review Event Details
2. Review and Accept Prerequisites
3. Submit Response

Prerequisites must be completed prior to participation in the event.

In consideration of the opportunity to participate in on-line events ("On-Line Events") held and conducted by the company sponsoring this On-Line Event ("Sponsor") on the web site (this "Site") hosted by Ariba, Inc. ("Site Owner"), your company ("Participant" or "You") agrees to the following terms and conditions ("Bidder Agreement"):

1. **Bids.** If you are invited to participate in the On-Line Event, Sponsor reserves the right to amend, modify or withdraw this On-Line Event. Sponsor reserves the right to accept or reject all or part of your proposal. Submission of a bid does not create a contract or any expectation by Participant of a future business relationship. Rather, by submitting a bid, you are making a firm offer which Sponsor may accept to form a contract, subject to section 2 below. Sponsor is not liable for any costs incurred by Participant in the preparation, presentation, or any other aspect of Participant's bid.
2. **Price Quotes.** Except to the extent Sponsor allows a non-binding bid, all Bids which Participant submits through the On-Line Events are legally valid quotations without qualification, except for data entry errors.
3. **Procedures and Rules.** Participant further agrees to be bound by the procedures and rules established by the Site and Sponsor.
4. **Confidentiality.** Participant shall keep all user names and passwords, the On-Line Event content, other confidential materials provided by the Site and/or Sponsor, and all bids provided by You or another participating organization in confidence and shall not disclose the foregoing to any third party.
5. **Bids through Site only.** Participant agrees to submit bids only through the on-line bidding mechanism supplied by the Site and not to submit bids via any other mechanism including, but not limited to, post, courier, fax, E-mail, or orally unless specifically requested by Sponsor.
6. **Ethical Conduct.** All parties will prohibit unethical behavior and are expected to notify the Site Owner by contacting the appropriate project team if they witness practices that are counter-productive to the fair operation of the On-Line Event. If Participant experiences any difficulties during a live On-Line Event, Participant must notify Site Owner immediately.
7. **Export Control.** All parties who use this Site hosted by Ariba, Inc. agree to comply with all applicable export control and sanctions laws, including the laws of the US, EU and Germany.
8. **Survival.** The terms and conditions of this Bidder Agreement shall survive completion of the On-Line Event.

....
BA v1.1 19Aug05

11 I accept the terms of this agreement.
 I do not accept the terms of this agreement.

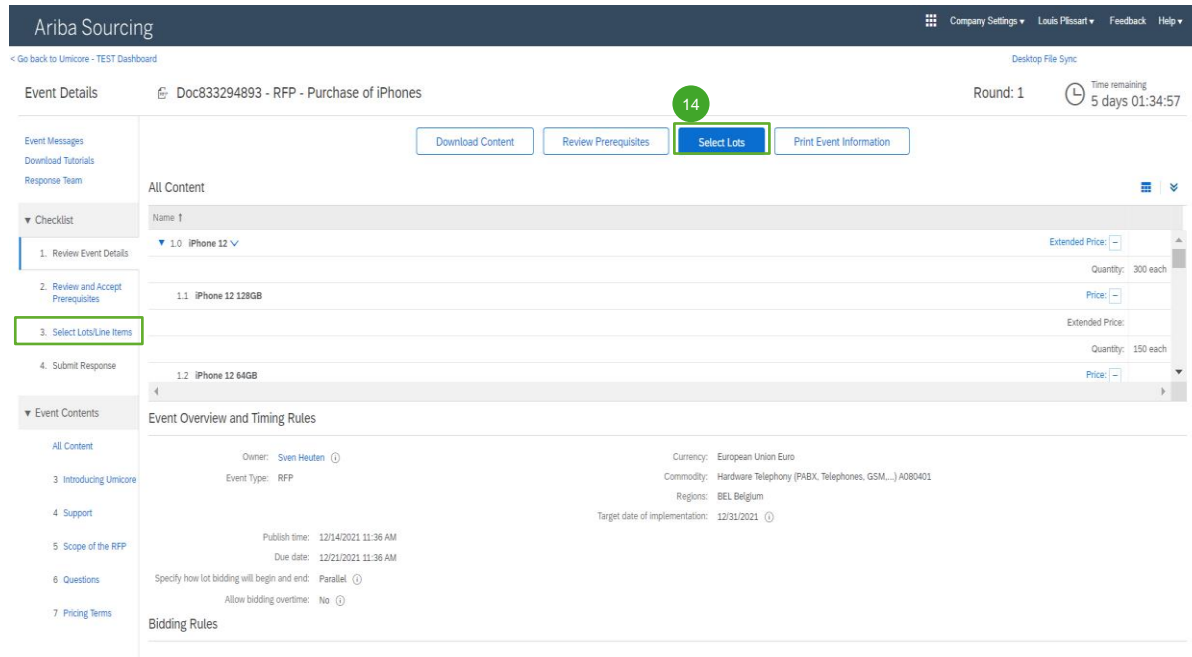
12

13

- 11 Acceptez les modalités et conditions de la page en sélectionnant l'option '**I accept the terms of this agreement**'. Si vous n'acceptez pas, vous ne pourrez pas participer à l'événement.
- 12 Passez à la page suivante en cliquant sur '**OK**'.
- 13 Confirmez la fenêtre contextuelle en cliquant à nouveau sur '**OK**'.



Sélection de lots



The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for an event titled 'Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones'. The 'Select Lots' button is highlighted with a green circle and the number 14. The interface displays event details, including the event type (RFP), commodity (Hardware Telephony), and target date of implementation (12/31/2021). A list of line items is shown, including '1.0 iPhone 12', '1.1 iPhone 12 128GB', and '1.2 iPhone 12 64GB'. The 'Select Lots/Line Items' step in the checklist is also highlighted with a green circle and the number 14.

Dans la plupart des événements, la demande est divisée en lots. Les lots font référence à des éléments de produits pour lesquels Umicore demande des informations de prix. En tant que fournisseur, vous avez la possibilité de sélectionner les éléments/lots pour lesquels vous souhaitez fournir une offre.

14 Cliquez sur le bouton bleu **'Select lots'** (sélectionner lots) en haut de la page ou cliquez dans le volet de navigation de gauche sur **'Select lots/line items'** (sélectionner lots/éléments de ligne).

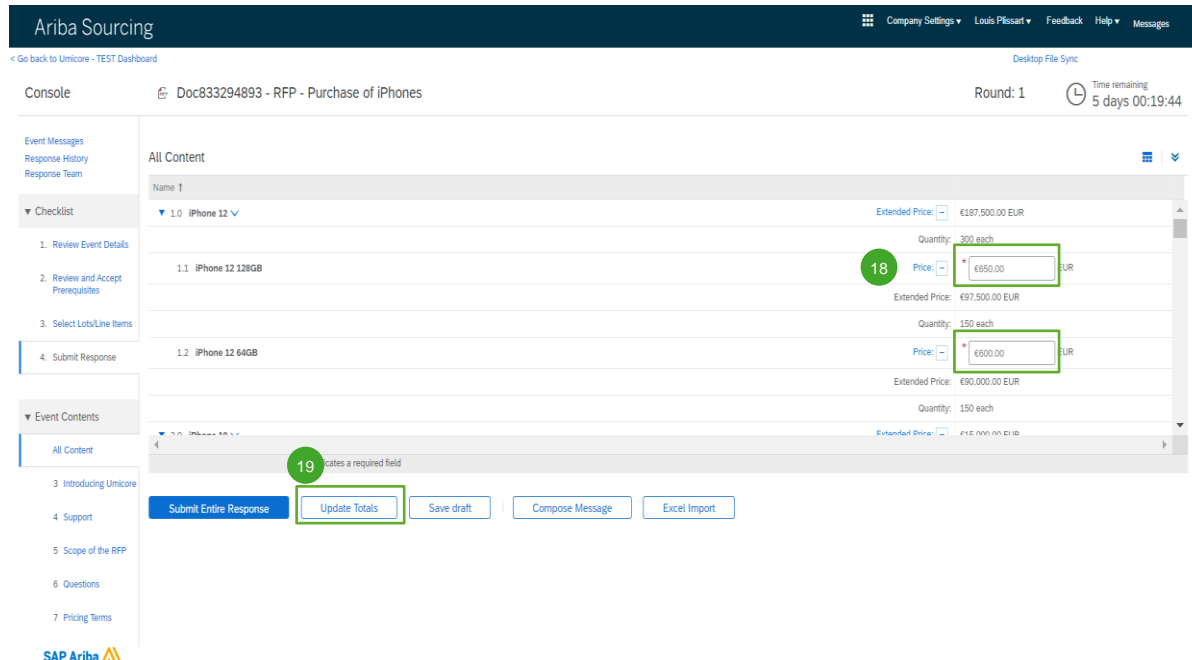


Sélection de lots

- 15 Utilisez les cases à cocher en regard des lots/éléments pour les sélectionner.
- 16 Soumettez votre réponse en cliquant sur '**Confirm Selected Lots/Line Items**' (confirmer lots éléments de ligne sélectionnés).
- 17 Si vous n'avez pas sélectionné tous les lots, un message contextuel supplémentaire apparaîtra pour s'assurer que vous ne souhaitez pas participer à un ou plusieurs lots. Cliquez sur '**Use Selected Lots**' (utiliser les lots sélectionnés) pour continuer.



Fourniture de réponses



The screenshot shows the SAP Ariba Sourcing interface for a Request for Proposal (RFP) titled 'Purchase of iPhones'. The main content area displays a table of items with columns for Name, Quantity, Price, and Extended Price. Item 1.1, 'iPhone 12 128GB', has a quantity of 300 each and a price of 6950.00 EUR. A green circle with the number 18 highlights the price field, which contains an asterisk. Item 1.2, 'iPhone 12 64GB', has a quantity of 150 each and a price of 6900.00 EUR. A green circle with the number 19 highlights the 'Update Totals' button in the bottom bar. The interface also includes a navigation menu on the left and a top bar with user information and settings.

Les événements RFX sont généralement divisés en différentes sections. Les réponses des fournisseurs seront collectées à l'aide de multiples fonctionnalités de saisie de réponses de SAP Ariba. Dans les slides suivantes, nous aborderons les différentes fonctionnalités de saisie : informations de prix, réponses prédéfinies, questions ouvertes et pièces jointes.

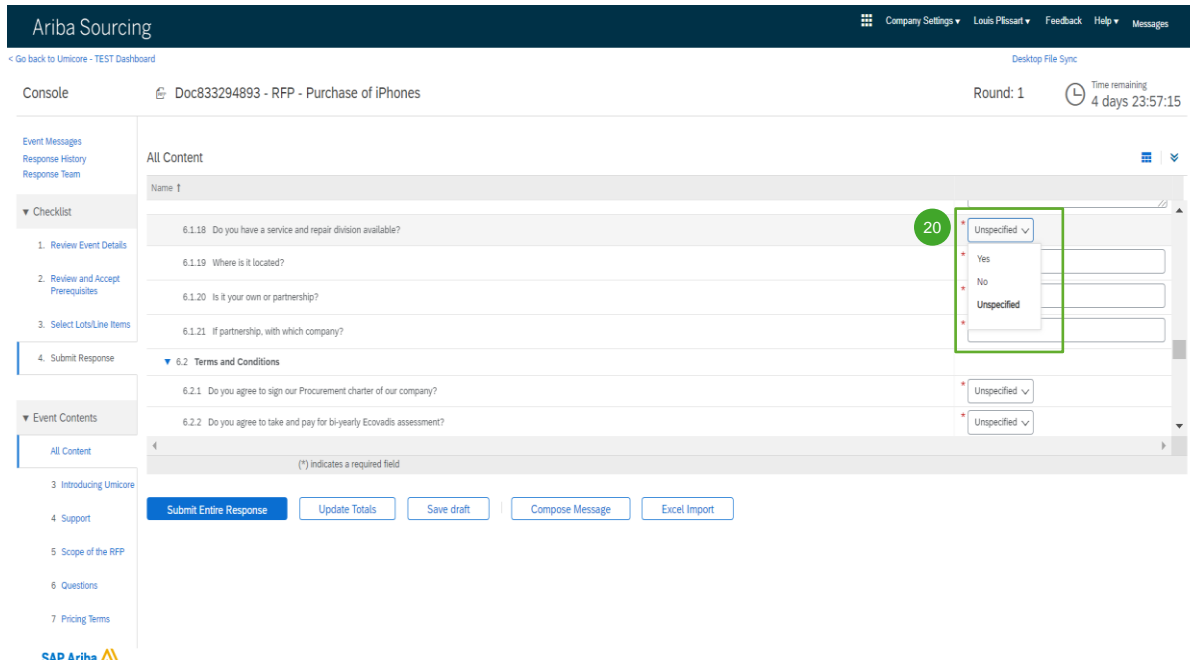
Les questions marquées d'un **astérisque *** sont obligatoires.

Fourniture d'informations de prix

- 18 Fournissez des informations de prix dans les champs de saisie.
- 19 Utilisez le bouton '**Update Totals**' (mettre totaux à jour) pour vous assurer du formatage correct de vos prix. Cette fonctionnalité calculera également automatiquement les prix totaux pour tous les éléments et lots combinés.



Fourniture de réponses



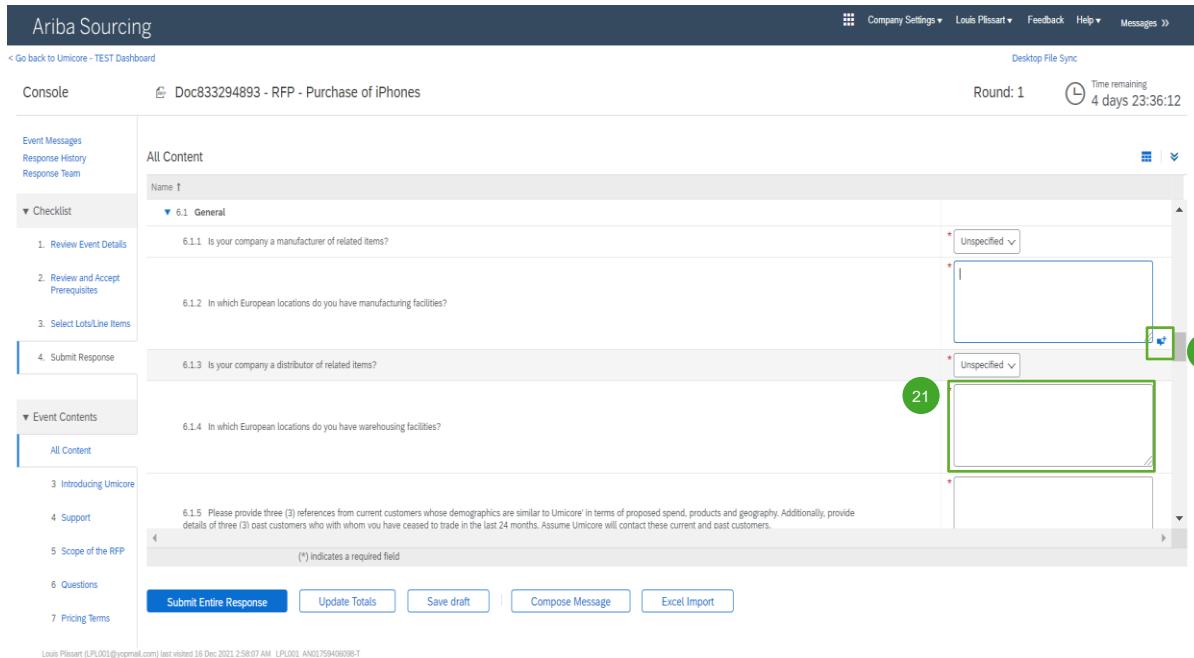
The screenshot shows the SAP Ariba Sourcing interface. At the top, it says "Ariba Sourcing" and "Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones". The interface includes a navigation menu on the left with sections like "Event Messages", "Response History", "Response Team", "Checklist", "Event Contents", and "All Content". The main content area displays a list of questions with dropdown menus for answers. A green circle with the number 20 highlights a dropdown menu with the following options: "Unspecified", "Yes", "No", and "Unspecified". Below the questions, there are buttons for "Submit Entire Response", "Update Totals", "Save draft", "Compose Message", and "Excel Import".

Réponses prédéfinies

- 20 Les réponses prédéfinies utilisent une fonctionnalité de liste déroulante. Vous ne pourrez répondre que par l'une des options disponibles dans la liste déroulante.



Fourniture de réponses



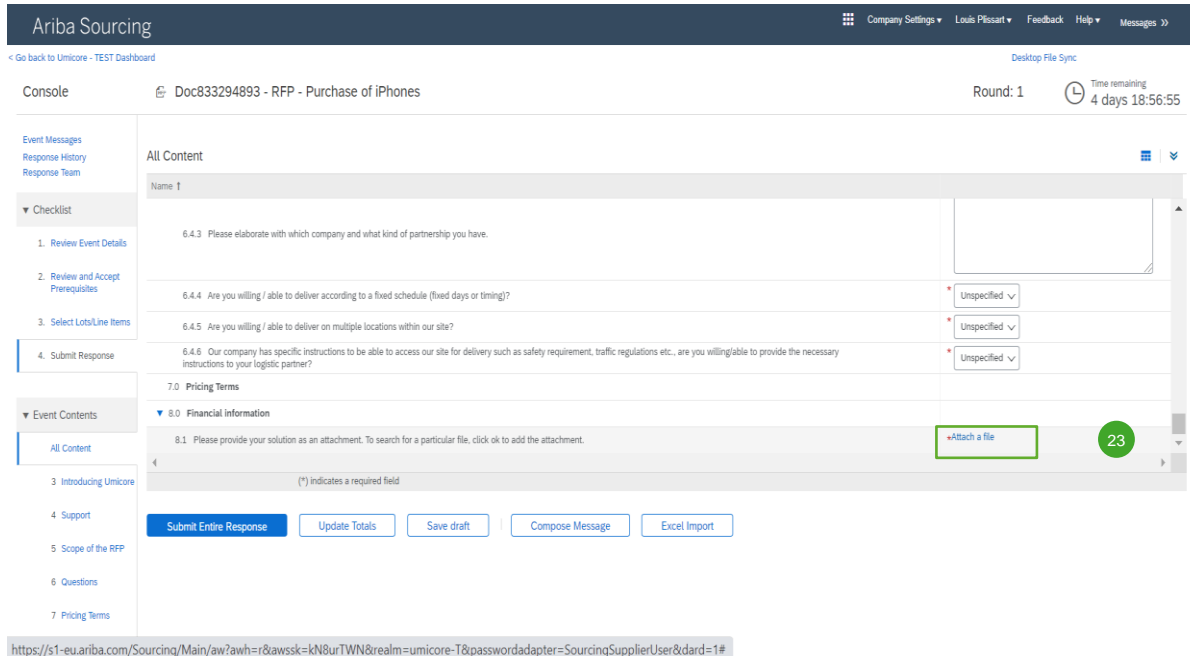
The screenshot displays the Ariba Sourcing interface for a Request for Proposal (RFP) titled "Purchase of iPhones". The interface includes a navigation menu on the left with sections like "Checklist" and "Event Contents". The main content area shows a list of questions, with 6.1.1 to 6.1.5. Question 6.1.3, "Is your company a distributor of related items?", is highlighted with a green box and a callout '21'. Question 6.1.4, "In which European locations do you have warehousing facilities?", is also highlighted with a green box and a callout '22'. The interface includes a "Submit Entire Response" button and a "Time remaining" indicator of 4 days 23:36:12.

Questions ouvertes

- 21 Vous pouvez répondre aux questions ouvertes en saisissant votre entrée dans le champ de texte libre (possibilité d'inclure des nombres, des caractères spéciaux, etc.).
- 22 Dans certaines situations, Umicore vous permettra d'inclure des pièces jointes pour une question ouverte spécifique. Si c'est le cas, cette possibilité sera mise en évidence par l'icône de phylactère bleu.



Fourniture de réponses



The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for a Request for Proposal (RFP) titled "Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones". The interface includes a navigation menu on the left with sections like "Checklist" and "Event Contents". The main content area displays a list of questions and their corresponding response fields. A red box highlights the "Attach a file" button next to question 8.1, which is also marked with a green circle containing the number 23. The interface also shows a "Submit Entire Response" button and other action buttons like "Update Totals", "Save draft", "Compose Message", and "Excel Import".

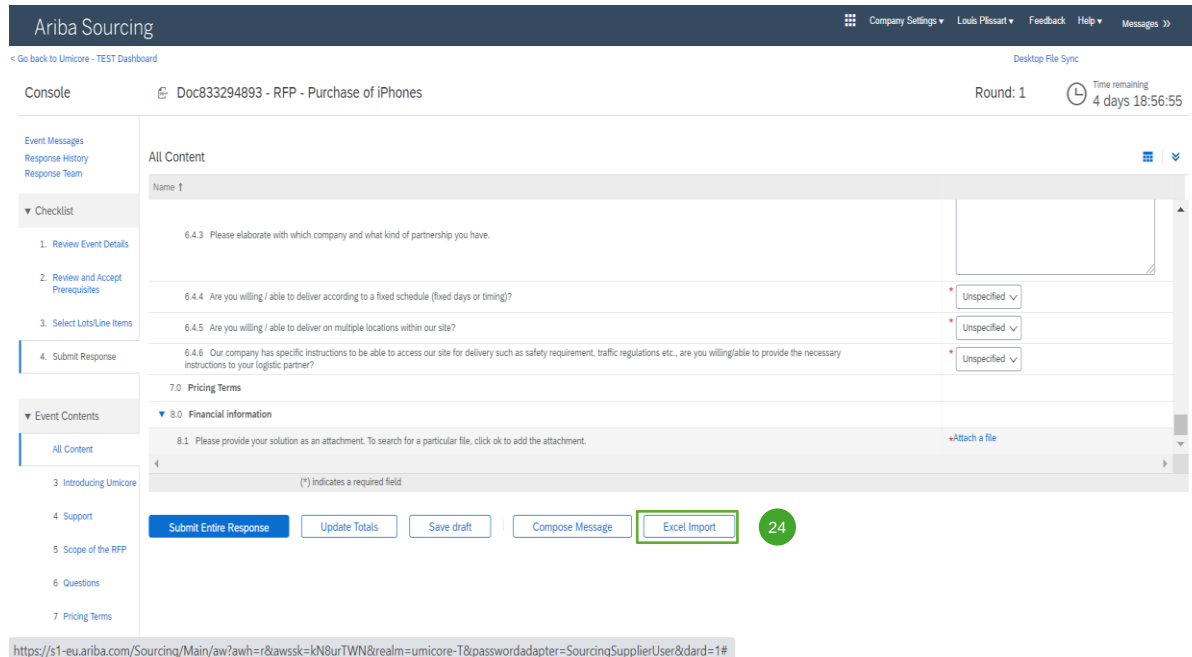
URL: <https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/aw?awh=r&awssk=kN8urTWN&realm=umicore-T&passwordadapter=SourcingSupplierUser&dard=1#>

Pièces jointes

- 23 Pour certaines questions, vous devrez uniquement charger une pièce jointe. Cliquez sur '**Attach a file**' et sélectionnez le document que vous souhaitez charger.



Fourniture de réponses



Ariba Sourcing

Company Settings | Louis Plassart | Feedback | Help | Messages

Go back to Umicore - TEST Dashboard | Desktop File Sync

Console | Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones | Round: 1 | Time remaining: 4 days 18:56:55

Event Messages | Response History | Response Team

▼ Checklist

1. Review Event Details
2. Review and Accept Prerequisites
3. Select Lots/Line Items
4. Submit Response

▼ Event Contents

All Content

3 Introducing Umicore

4 Support

5 Scope of the RFP

6 Questions

7 Pricing Terms

All Content

6.4.3 Please elaborate with which company and what kind of partnership you have.

6.4.4 Are you willing / able to deliver according to a fixed schedule (fixed days or timing)? * Unspecified

6.4.5 Are you willing / able to deliver on multiple locations within our site? * Unspecified

6.4.6 Our company has specific instructions to be able to access our site for delivery such as safety requirement, traffic regulations etc... are you willing/able to provide the necessary instructions to your logistic partner? * Unspecified

7.0 Pricing Terms

▼ 8.0 Financial Information

8.1 Please provide your solution as an attachment. To search for a particular file, click ok to add the attachment. +Attach a file

(*) indicates a required field

Submit Entire Response | Update Totals | Save draft | Compose Message | Excel Import

24

https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/aw?awh=r&awssk=kN8urTWN&realm=umicore-T&passwordadapter=SourcingSupplierUser&dard=1#

Importation Excel

- 24 Si vous préférez travailler dans Excel, vous pouvez télécharger le contenu d'une RFX dans une feuille de calcul. Vous pouvez ensuite indiquer vos réponses dans la feuille de calcul et charger à nouveau le contenu dans l'événement Ariba. Pour utiliser cette fonctionnalité, cliquez sur '**Excel Import**' (importation Excel).



Fourniture de réponses

Ariba Sourcing

< Go back to Umicore - TEST Dashboard Desktop File Sync

Import Response from Excel Done

This page allows you to export and import event content and submit bids. It is not intended to add attachments. To add attachments, return to the previous page and click the link to browse for an attachment.

Step 1. Click "Download Content" to download and review your event in an Excel Spreadsheet.
See this step if you wish to import a previously downloaded file. If you want to start over, click "Download Original Excel Bid Sheets".

25 Download Content

Step 2. Declare your intention to respond and enter your response in the Excel spreadsheet and save the file to your computer.

Step 3. Locate the saved Excel file on your computer using the Browse button.

27 Bestand kiezen Geen bestand gekozen
or drop file here

Step 4. Click **Upload** to import the contents of the Excel file to your event.
Note: Values in the Excel file will overwrite and delete any values you may have entered in your saved response.

28 Upload

Excel Preview:

Submit the answers to the questions.

Instructions:

Filtered through each worksheet using the tabs at the bottom of the window and to edit the response information. When complete, save the file to your computer, rename and upload to the application.

General Guidelines and Cell Legend

Some of the cells in the following sheets require that you enter data, some can optionally be edited, and some are read-only. This is indicated in the color and border:

- Header and System ID information. Do not modify this cell or the report may fail.
- Help information. Do not modify this cell or the report may fail.
- Binding data. These cells are required. The color-coding for these cells also has an asterisk (*) in it.
- Optional data.
- Without the border: read-only data.

Not all cells may be edited and are highlighted in red. Some cells are read-only. For example, if you need to enter 10000000, do not just enter 10000000 in the cell. Instead, click on the change the cell format type to "Text" within Excel and then enter the value.

Importation Excel

- 25 Cliquez sur '**Download Content**' pour télécharger votre événement et le passer en revue dans une feuille de calcul Excel. Passez cette étape si vous souhaitez importer un fichier téléchargé précédemment.
 - 26 Déclarez votre intention de répondre et de saisir votre réponse dans la feuille de calcul Excel et enregistrez le fichier sur votre ordinateur.
 - 27 Localisez le fichier Excel enregistré sur votre ordinateur à l'aide du bouton '**Choose file**' (choisir fichier).
 - 28 Cliquez sur '**Upload**' (chargement) pour importer le contenu du fichier Excel dans votre événement.
- i Remarque :** Les valeurs du fichier Excel écraseront et supprimeront toutes les valeurs que vous auriez saisies dans votre réponse enregistrée.
- i Remarque :** Vous ne pouvez pas ajouter de pièces jointes via un fichier Excel. Pour ajouter des pièces jointes, revenez à la page précédente et cliquez sur le lien pour désigner le chemin d'une pièce jointe.



Fourniture de réponses

Soumission de votre réponse

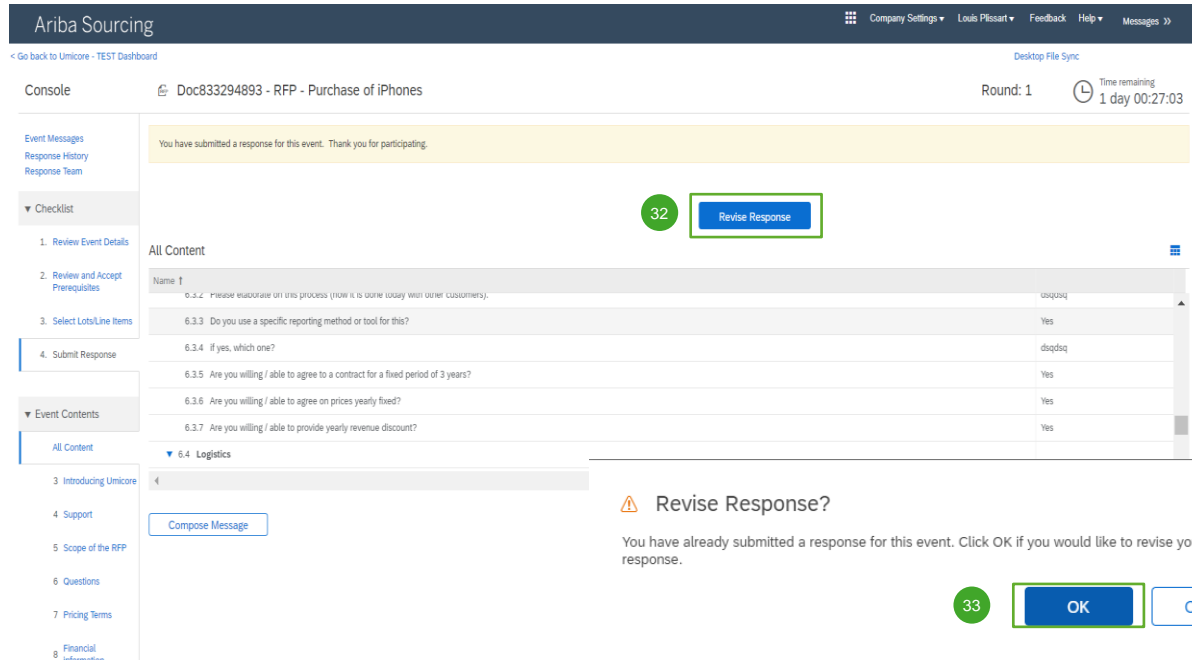
- 29 Une fois que vous avez fourni vos réponses, cliquez sur '**Submit Entire Response**' pour soumettre la réponse dans sa globalité.
N'oubliez pas que toutes les questions marquées d'un **astérisque *** sont obligatoires.
- 30 Cliquez sur 'OK' pour confirmer votre volonté de soumettre vos réponses.
- 31 Vous recevrez une note de confirmation, mise en évidence en vert, dès que les réponses auront été soumises avec succès.

31

✓ Your response has been submitted. Thank you for participating in the event.



Fourniture de réponses



The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for a procurement event titled 'Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones'. The interface includes a navigation sidebar on the left with sections like 'Event Messages', 'Checklist', and 'Event Contents'. The main content area displays a table of questions with their respective answers. A modal dialog box titled 'Revise Response?' is open in the foreground, asking the user to confirm their intention to revise their response. The dialog contains a warning icon, the text 'Revise Response?', a message stating 'You have already submitted a response for this event. Click OK if you would like to revise your response.', and two buttons: 'OK' and 'Cancel'. A green circle with the number '32' highlights the 'Revise Response' button in the main content area, and another green circle with the number '33' highlights the 'OK' button in the dialog box.

32

33

Révision de votre réponse

- 32 Vous pouvez modifier votre réponse jusqu'au moment où le statut de l'événement passe à 'Pending Selection' (en attente de sélection) (dans le menu principal 'Proposals & Questionnaires'). Cliquez sur '**Revise Response**' pour mettre vos réponses à jour.
- 33 Confirmez votre intention de révision en cliquant sur '**OK**' dans la fenêtre contextuelle.



Fourniture de réponses

Révision de votre réponse

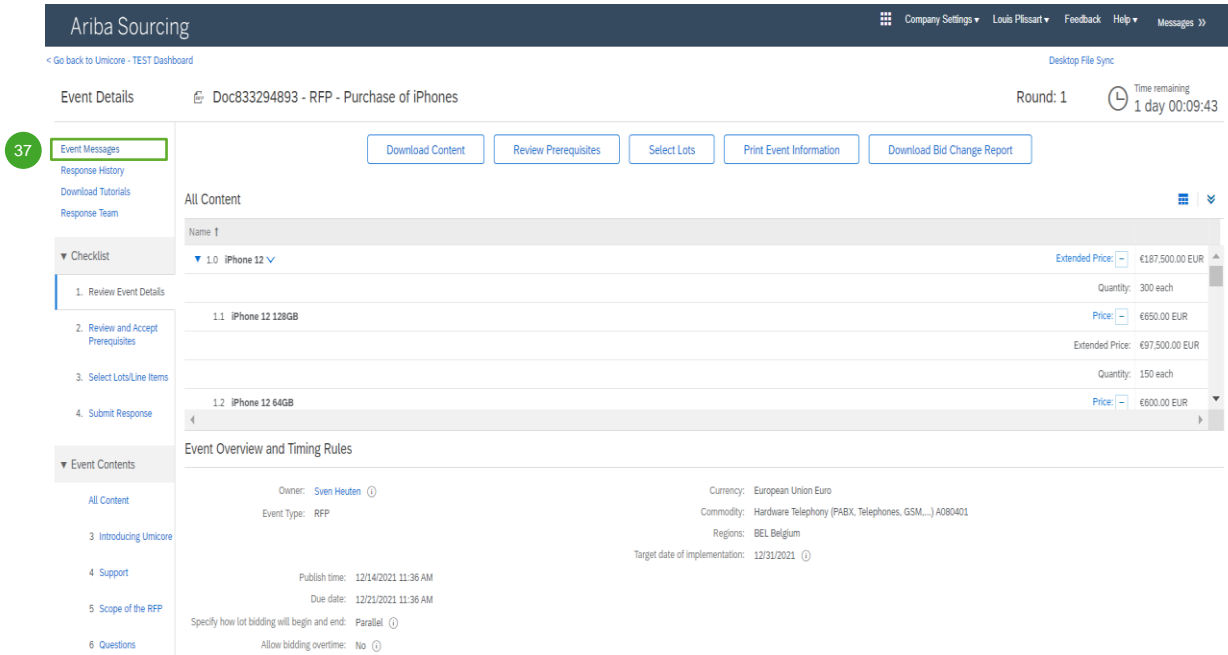
- 34 *Optional* - Au cas où vous souhaiteriez annuler vos modifications et revenir aux réponses de la dernière offre soumise, cliquez sur '**Reload Last Bid**'.
- 35 Une fois que vous avez ajusté vos réponses, cliquez sur '**Submit Entire Response**' pour soumettre votre réponse.
- 36 Vous recevrez une notification vous avisant que votre offre a été soumise à nouveau avec succès.

36

✓ Your revised response has been submitted. Thank you for participating in the event.



Communication événement



The screenshot displays the SAP Ariba Sourcing interface for an event titled "Purchase of iPhones". The interface includes a navigation menu on the left with a highlighted "Event Messages" section (marked with a green circle containing the number 37). The main content area shows event details such as "Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones", "Round: 1", and "Time remaining: 1 day 00:09:43". Below this, there are buttons for "Download Content", "Review Prerequisites", "Select Lots", "Print Event Information", and "Download Bid Change Report". The "All Content" section lists items like "1.0 iPhone 12" with an extended price of €167,500.00 EUR and a quantity of 300 each. The "Event Overview and Timing Rules" section provides details such as "Owner: Sven Heuten", "Event Type: RFP", "Commodity: Hardware Telephony (PABX, Telephones, GSM...)", "Regions: BEL Belgium", "Target date of implementation: 12/31/2021", "Publish time: 12/14/2021 11:36 AM", "Due date: 12/21/2021 11:36 AM", "Specify how lot bidding will begin and end: Parallel", and "Allow bidding overtime: No".

Messages d'événement

37 Au lieu de communiquer par e-mail, SAP Ariba prend en charge l'envoi de messages directs par la plateforme via des messages d'événement. Les messages d'événement peuvent être visualisés et composés en cliquant sur '**Event Messages**' dans le volet de navigation de gauche.



Communication événement

Ariba Sourcing

Company Settings | Louis Plissart | Feedback | Help | Messages >>

< Go back to Umicore - TEST Dashboard Desktop File Sync

Event Messages - RFP - Purchase of iPhones [Back to Console](#)

Time remaining 21:53:07

Messages

Id	Reply Sent	Sent Date	From	Contact Name	To	Subject
MSG76188952	Not Applicable	12/20/2021 11:20 AM	LPL001	Louis Plissart	Sven Heuten	Response [ID=ID906571417] in event RFP - Purchase of iPhones has been submitted.
MSG76188951	Not Applicable	12/20/2021 11:06 AM	LPL001	Louis Plissart	Sven Heuten	Response [ID=ID906571416] in event RFP - Purchase of iPhones has been submitted.
MSG75436270	No	12/16/2021 04:36 PM	Umicore - TEST	Sven Heuten	Louis Plissart	Event RFP - Purchase of iPhones has changed.
MSG75436269	No	12/16/2021 04:18 PM	Umicore - TEST	Sven Heuten	Louis Plissart	Event RFP - Purchase of iPhones has changed.
MSG75436227	No	12/16/2021 11:57 AM	Umicore - TEST	Sven Heuten	Louis Plissart	Event RFP - Purchase of iPhones has changed.
MSG75436054	Not Applicable	12/14/2021 11:36 AM	Umicore - TEST	Sven Heuten	Louis Plissart	Umicore - TEST has invited you to participate in an event: RFP - Purchase of iPhones.

[View](#) [Reply](#) [Compose Message](#) [Download all attachments](#)

38

[Back to Console](#)

Louis Plissart (LPL001@system.com) last visited 20 Dec 2021 4:39:02 AM LPL001 AN01750406098-T © 1996-2019 Ariba, Inc. All rights reserved. SAP Business Network Privacy Statement Security Disclosure Terms of Use

Messages d'événement

38 Si vous avez tout type de questions ou avez besoin de clarifications pour cet événement spécifique de la part de votre buyer, veuillez cliquer sur '**Compose Message**' (composer message) et soumettre votre question.

Lorsque le buyer concerné aura répondu, sa réponse apparaîtra dans les sections messages d'événement.



Pour plus d'informations :

- Veuillez consulter notre [zone fournisseurs SAP Ariba](#)
- Contactez votre personne de contact Umicore
- Envoyez un e-mail à notre [équipe d'assistance Ariba](#)



materials for a better life