



# Lieferantenleitlinien

Teilnahme an e-Auktionen auf der SAP Ariba-Plattform

# Inhaltsverzeichnis



# Einleitung

## Die Leitlinien beschreiben die wichtigsten Aktivitäten zur Teilnahme an einer solchen SAP Ariba-Veranstaltung

SAP Ariba Sourcing unterstützt Buyer bei der *Erstellung und Durchführung von Veranstaltungen*, bei denen sie *geschäftliche Informationen* mit Unternehmen wie dem Ihren austauschen können. Je nach der Art der Informationen, die Buyer erfassen möchten, erstellen sie mit SAP Ariba Sourcing verschiedene Veranstaltungstypen.

### Auktionen

Auktionen sind direkte Wettbewerbe und ermöglichen den Austausch von Informationen in Echtzeit. Buyer planen Auktionen in der Regel sorgfältig, damit sichergestellt ist, dass alle Teilnehmenden zur gleichen Zeit teilnehmen können.

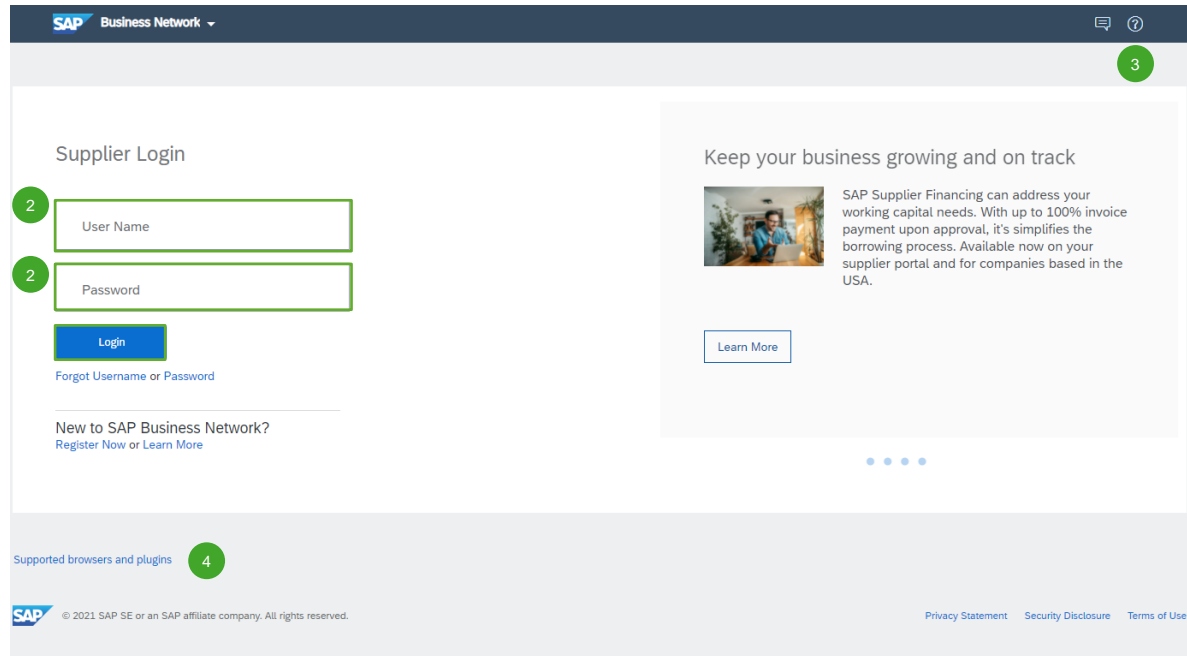
Auktionen in SAP Ariba sind hauptsächlich umgekehrte Auktionen („reverse auctions“). Eine umgekehrte Auktion ist eine Online-Veranstaltung in Echtzeit, bei der Sie konkurrierende Gebote für bestimmte Waren und/oder Dienstleistungen abgeben. Da Auktionen viel Vorbereitung erfordern, um erfolgreich zu sein, bereiten sich Buyer in der Regel darauf vor, indem sie im Vorfeld Veranstaltungen zur Informationssammlung (RFIs und RFPs) durchführen.

### Kostenfrei

Die *Teilnahme an einer Auktionsveranstaltung*, die von Umicore über die SAP Ariba-Plattform initiiert wird, ist für Lieferanten mit *keinerlei Kosten* verbunden.



# In SAP Ariba Network anmelden



- 1 Navigieren Sie zu <http://supplier.ariba.com>.
- 2 Nachdem Sie den Benutzernamen ('**User Name**') und das Passwort ('**Password**') eingegeben haben, klicken Sie auf '**Login**'.

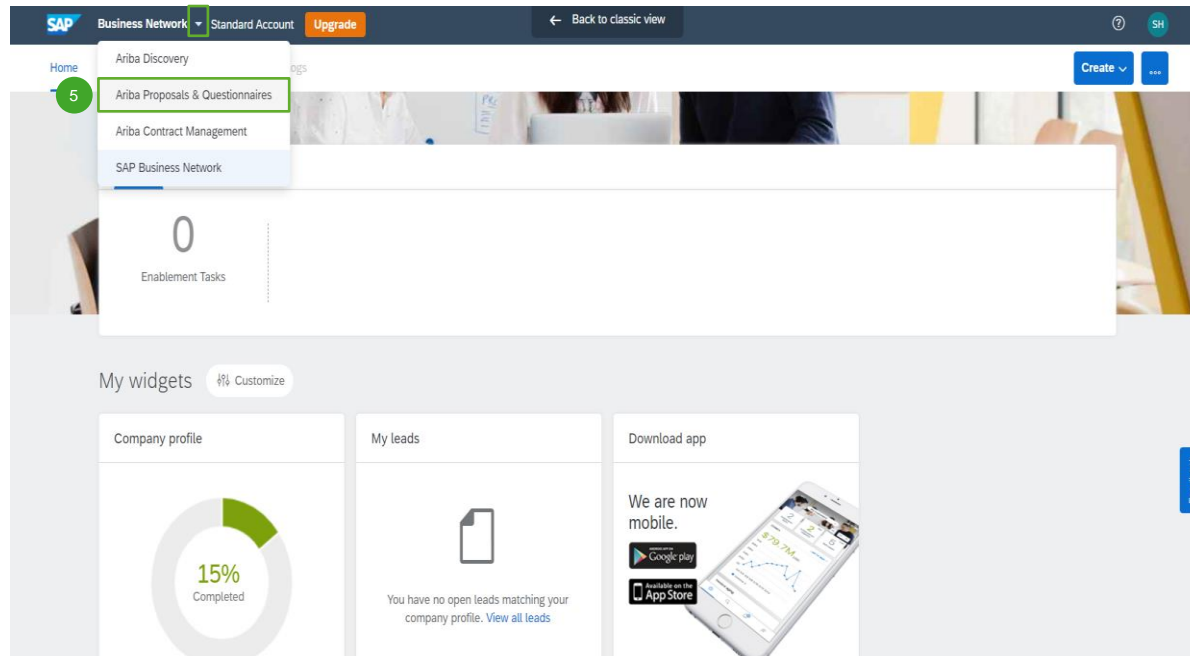
Falls Ihr Unternehmen noch kein SAP Ariba-Konto hat, lesen Sie bitte unsere **Leitlinien zur Konto-Einrichtung**.

## Schwierigkeiten bei der Anmeldung (Login)

- 3 Bei technischen Fragen oder Problemen mit dem Login-Verfahren wenden Sie sich bitte an den SAP Ariba Helpdesk. Klicken Sie dazu auf das **Fragezeichen** in der oberen rechten Ecke.
- 4 Klicken Sie auf '**Supported browsers and plugins**' (Unterstützte Browser und Plugins), um einen Kompatibilitäts-Check zu starten.



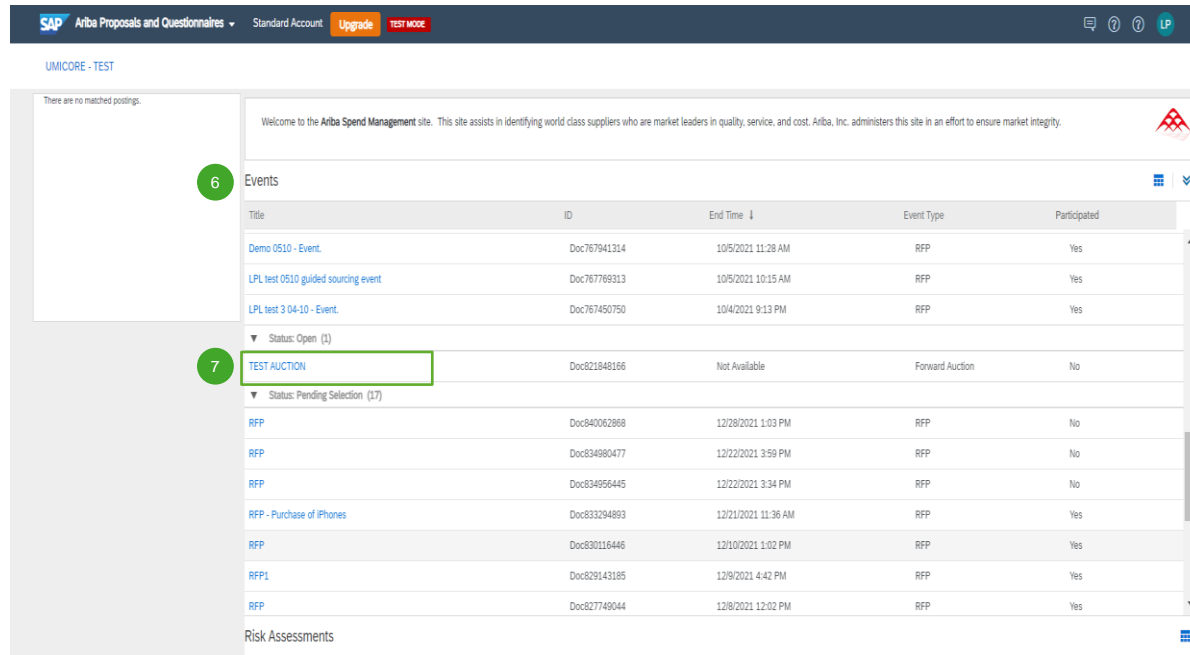
# Zu Angeboten navigieren



- 5 Klicken Sie nach dem Anmelden auf das kleine Dreieck neben 'Business Network' und wählen Sie **'Ariba Proposals And Questionnaires'** (Ariba-Angebote und Fragebögen), um zur Seite mit den Veranstaltungen zu gelangen, zu denen Ihr Unternehmen eingeladen wurde.



# Veranstaltung auswählen



UMICORE - TEST

There are no matched postings.

Welcome to the Ariba Spend Management site. This site assists in identifying world class suppliers who are market leaders in quality, service, and cost. Ariba, Inc. administers this site in an effort to ensure market integrity.

### 6 Events

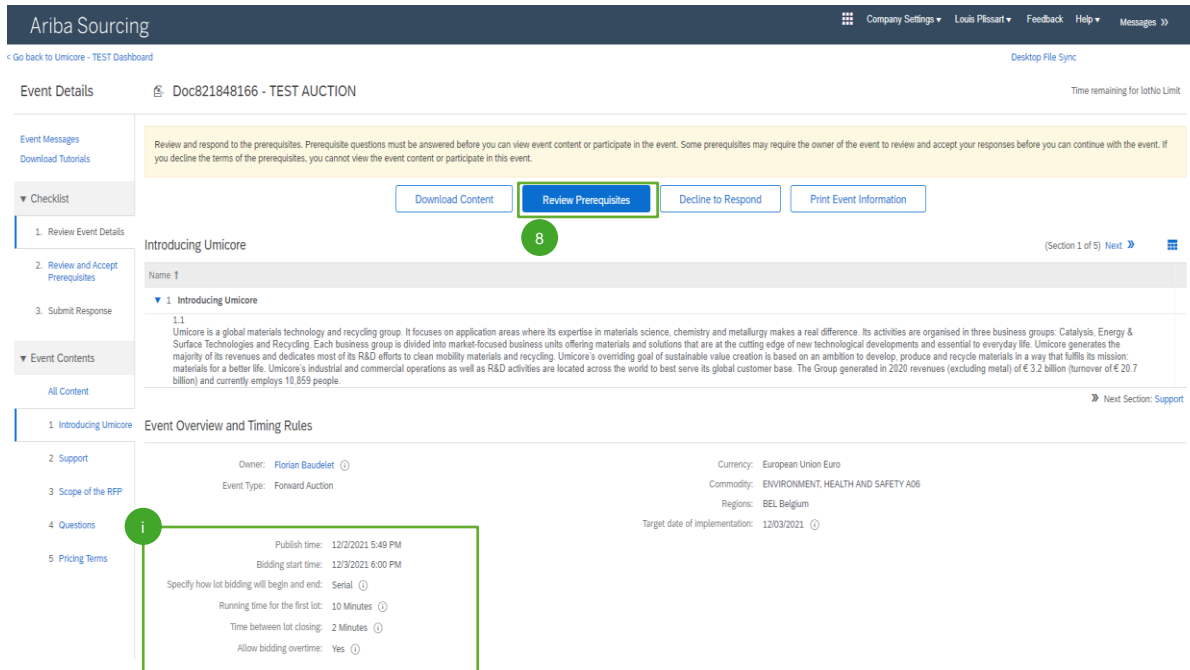
Title	ID	End Time ↓	Event Type	Participated
Demo 0510 - Event.	Doc767941314	10/5/2021 11:28 AM	RFP	Yes
LPL_test 0510 guided sourcing event	Doc767769313	10/5/2021 10:15 AM	RFP	Yes
LPL_test 3 04-10 - Event.	Doc767450750	10/4/2021 9:13 PM	RFP	Yes
▼ Status: Open (1)				
<b>7 TEST AUCTION</b>	Doc821848166	Not Available	Forward Auction	No
▼ Status: Pending Selection (17)				
RFP	Doc840062868	12/28/2021 1:03 PM	RFP	No
RFP	Doc834980477	12/22/2021 3:59 PM	RFP	No
RFP	Doc834956445	12/22/2021 3:34 PM	RFP	No
RFP - Purchase of iPhones	Doc833294893	12/21/2021 11:36 AM	RFP	Yes
RFP	Doc830116446	12/10/2021 1:02 PM	RFP	Yes
RFP1	Doc829143185	12/9/2021 4:42 PM	RFP	Yes
RFP	Doc827749044	12/8/2021 12:02 PM	RFP	Yes

Risk Assessments

- Der Bereich '**Events**' (Veranstaltungen) enthält alle RFIs, RFPs und e-Auktionen, die von Umicore erstellt wurden und zu denen Sie eingeladen wurden. Eine Veranstaltung kann einen der drei folgenden Status haben:
  - '**Completed**': die Ausschreibung (RFx) ist abgeschlossen und vergeben, geschlossen oder storniert;
  - '**Open**': die Ausschreibung (RFx) läuft noch;
  - '**Pending Selection**': Die Ausschreibungsfrist ist erreicht und die Gebote (und Angebote) der Lieferanten zur Ausschreibung (RFx) werden vor der Vergabe analysiert.
- Klicken Sie auf den **Titel der Veranstaltung**, um die entsprechende Seite aufzurufen, auf der Sie weitere Details zur jeweiligen Veranstaltung finden.



# Voraussetzungen überprüfen und beantworten



The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for an event titled "Doc821848166 - TEST AUCTION". The main content area displays the "Review Prerequisites" step, which includes a section for "Introducing Umicore". A red circle with the number "8" highlights the "Review Prerequisites" button. Below this, there is a section for "Event Overview and Timing Rules" with a red circle and the letter "i" highlighting the "Pricing Terms" section. The "Pricing Terms" section contains the following information:

Publish time:	12/2/2021 5:49 PM
Bidding start time:	12/3/2021 6:00 PM
Specify how lot bidding will begin and end:	Serial
Running time for the first lot:	10 Minutes
Time between lot closing:	2 Minutes
Allow bidding overtime:	Yes

- 8 Um an einer Veranstaltung teilnehmen zu können, müssen Sie die Voraussetzungen überprüfen und akzeptieren. Klicken Sie dazu auf **'Review Prerequisites'** (Voraussetzungen überprüfen).

## Zusatzangaben:

- i Falls Ihr Unternehmen nicht teilnehmen möchte, klicken Sie bitte auf **'Decline'** (Ablehnen), um Umicore darüber zu informieren.
- i Zusätzliche Informationen über die Startzeit der Auktion, die Laufzeit des ersten Loses usw. finden Sie ebenfalls auf dieser Seite.



# Voraussetzungen überprüfen und beantworten

Ariba Sourcing

< Go back to Umicore - TEST Dashboard Desktop File Sync

Prerequisites Doc821848166 - TEST AUCTION

▼ Checklist

1. Review Event Details
2. Review and Accept Prerequisites
3. Submit Response

Prerequisites must be completed prior to participation in the event.

In consideration of the opportunity to participate in on-line events ("On-Line Events") held and conducted by the company sponsoring this On-Line Event ("Sponsor") on the web site (this "Site") hosted by Ariba, Inc. ("Site Owner"), your company ("Participant" or "You") agrees to the following terms and conditions ("Bidder Agreement"):

1. **Bids.** If you are invited to participate in the On-Line Event, Sponsor reserves the right to amend, modify or withdraw this On-Line Event. Sponsor reserves the right to accept or reject all or part of your proposal. Submission of a bid does not create a contract or any expectation by Participant of a future business relationship. Rather, by submitting a bid, you are making a firm offer which Sponsor may accept to form a contract, subject to section 2 below. Sponsor is not liable for any costs incurred by Participant in the preparation, presentation, or any other aspect of Participant's bid.
2. **Price Quotes.** Except to the extent Sponsor allows a non-binding bid, all Bids which Participant submits through the On-Line Events are legally valid quotations without qualification, except for data entry errors.
3. **Procedures and Rules.** Participant further agrees to be bound by the procedures and rules established by the Site and Sponsor.
4. **Confidentiality.** Participant shall keep all user names and passwords, the On-Line Event content, other confidential materials provided by the Site and/or Sponsor, and all bids provided by You or another participating organization in confidence and shall not disclose the foregoing to any third party.
5. **Bids through Site only.** Participant agrees to submit bids only through the on-line bidding mechanism supplied by the Site and not to submit bids via any other mechanism including, but not limited to, post, courier, fax, E-mail, or orally unless specifically requested by Sponsor.
6. **Ethical Conduct.** All parties will prohibit unethical behavior and are expected to notify the Site Owner by contacting the appropriate project team if they witness practices that are counter-productive to the fair operation of the On-Line Event. If Participant experiences any difficulties during a live On-Line Event, Participant must notify Site Owner immediately.
7. **Export Control.** All parties who use this Site hosted by Ariba, Inc. agree to comply with all applicable export control and sanctions laws, including the laws of the US, EU and Germany.
8. **Survival.** The terms and conditions of this Bidder Agreement shall survive completion of the On-Line Event.

....  
BA v1.1 19Aug05

9  I accept the terms of this agreement.  
 I do not accept the terms of this agreement.

10 OK Cancel

- 9 Akzeptieren Sie die Bedingungen und Konditionen auf der Seite, indem Sie die Option 'I agree the terms of this agreement' auswählen. Wenn Sie nicht zustimmen, können Sie nicht an der Veranstaltung teilnehmen.
- 10 Fahren Sie auf der nächsten Seite fort, indem Sie auf 'OK' klicken.
- 11 Bestätigen Sie das Popup-Fenster, indem Sie erneut auf 'OK' klicken.

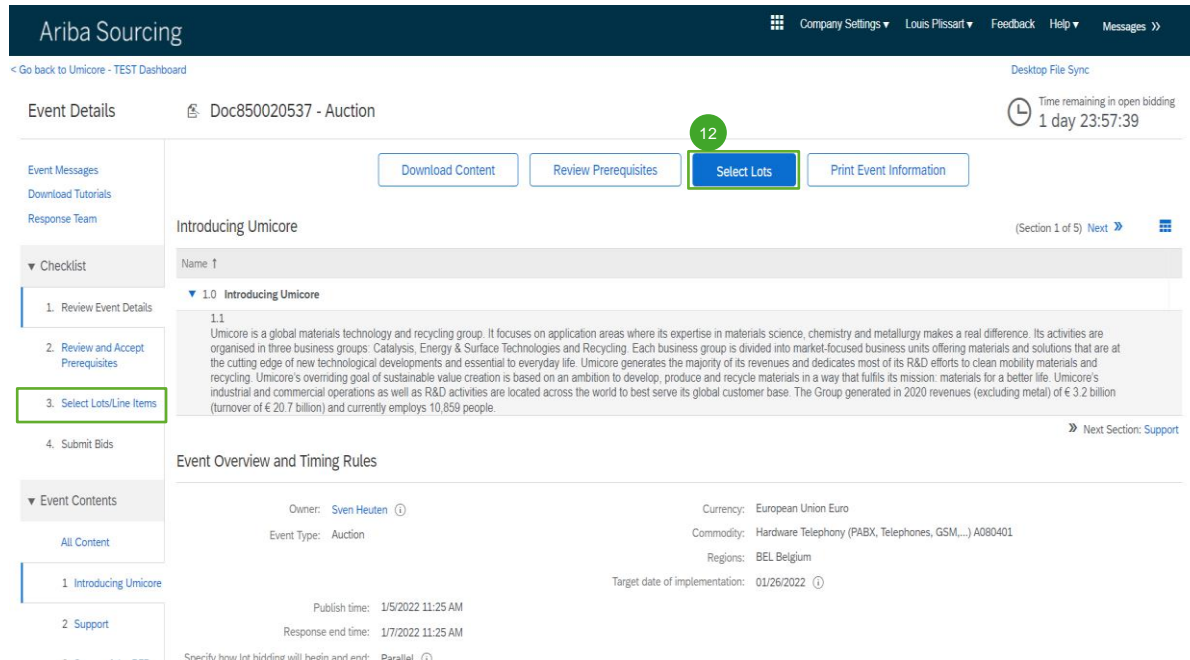
✓ Submit this agreement?  
Click OK to submit.

11 OK Cancel





# Lose auswählen



Ariba Sourcing

< Go back to Umicore - TEST Dashboard

Company Settings | Louis Plissart | Feedback | Help | Messages >>

Event Details | Doc850020537 - Auction

Download Content | Review Prerequisites | **Select Lots** | Print Event Information

Time remaining in open bidding: 1 day 23:57:39

Introducing Umicore (Section 1 of 5) Next >>

1. Review Event Details

2. Review and Accept Prerequisites

**3. Select Lots/Line Items**

4. Submit Bids

Event Contents

1. Introducing Umicore

2. Support

Event Overview and Timing Rules

Owner: Sven Heuten | Currency: European Union Euro

Event Type: Auction | Commodity: Hardware Telephony (PABX, Telephones, GSM,...) A080401

Regions: BEL Belgium

Target date of implementation: 01/26/2022

Publish time: 1/5/2022 11:25 AM

Response end time: 1/7/2022 11:25 AM

Specify how lot bidding will begin and end: Parallel

In den meisten Fällen wird die Anfrage in Lose aufgeteilt. Lose beziehen sich auf Produktartikel, für die Umicore Preisinformationen anfordert. Als Lieferant haben Sie die Möglichkeit, die Artikel/Lose auszuwählen, für die Sie ein Angebot abgeben möchten.

12 Klicken Sie auf die blaue Schaltfläche **'Select lots'** (Lose auswählen) oben auf Ihrer Seite oder klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf **'Select lots/line items'** (Lose/Positionen auswählen).

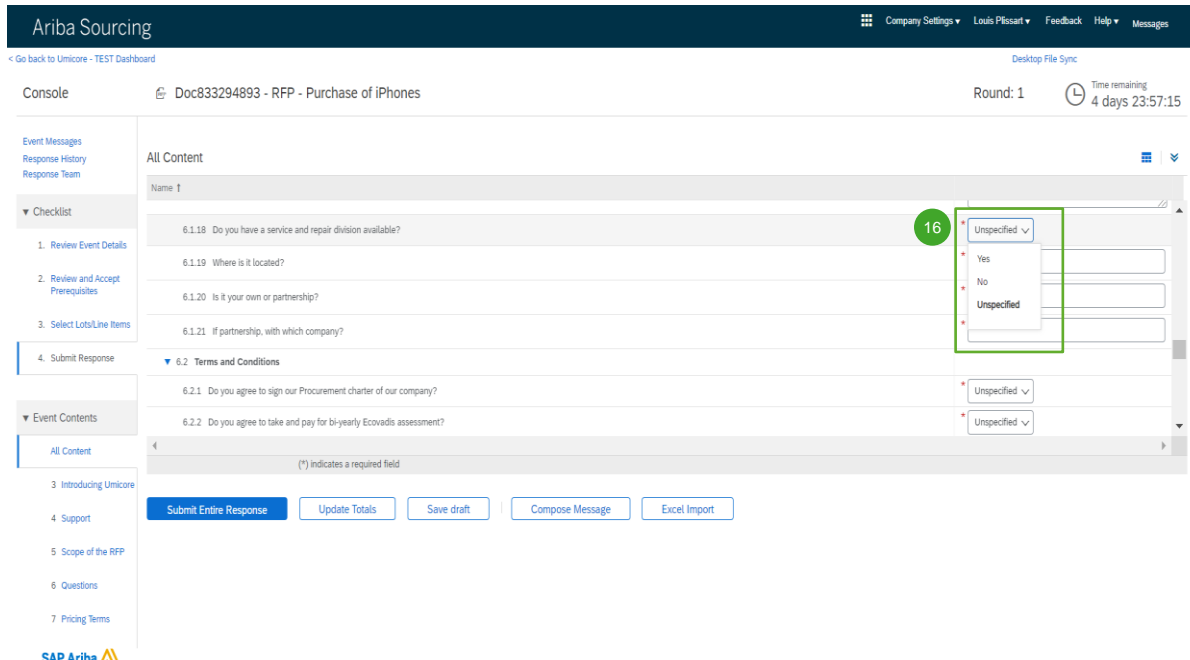


# Lose auswählen

- 13 Verwenden Sie die Kontrollkästchen vor den Losen/Positionen, um diese auszuwählen.
- 14 Senden Sie Ihre Antwort ab, indem Sie auf **'Confirm Selected Lots/Line Items'** (Ausgewählte Lose/Positionen bestätigen) klicken.
- 15 Falls Sie nicht alle Lose ausgewählt haben, erhalten Sie eine zusätzliche Popup-Meldung, die Sie noch einmal darauf hinweist, dass Sie an einem oder mehreren Losen nicht teilnehmen möchten. Klicken Sie auf **'Use selected lots'** (Ausgewählte Lose verwenden), um fortzufahren.



# Antworten geben



The screenshot shows the SAP Ariba Sourcing interface for an RFP titled "Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones". The interface is divided into several sections: a top navigation bar, a left sidebar with a checklist, and a main content area. The checklist includes steps like "Review Event Details", "Review and Accept Prerequisites", and "Submit Response". The main content area displays a list of questions, with question 6.1.18 highlighted. A green circle with the number 16 is placed over a dropdown menu for question 6.1.18, which is currently set to "Unspecified". The dropdown menu shows options: "Unspecified", "Yes", "No", and "Unspecified". The interface also includes a "Console" section at the top right showing "Round: 1" and "Time remaining: 4 days 23:57:15". At the bottom, there are buttons for "Submit Entire Response", "Update Totals", "Save draft", "Compose Message", and "Excel Import".

Bei e-Auktionen werden Lieferanten in der Regel nur aufgefordert, ein Gebot für eine oder mehrere bestimmte Artikelgruppen oder Lose abzugeben.

Das Erfassen von Informationen mithilfe von Fragen ist bei e-Auktionen nicht üblich. Der Vollständigkeit halber sind jedoch alle verschiedenen Optionen in der vorliegenden Anleitung aufgeführt.

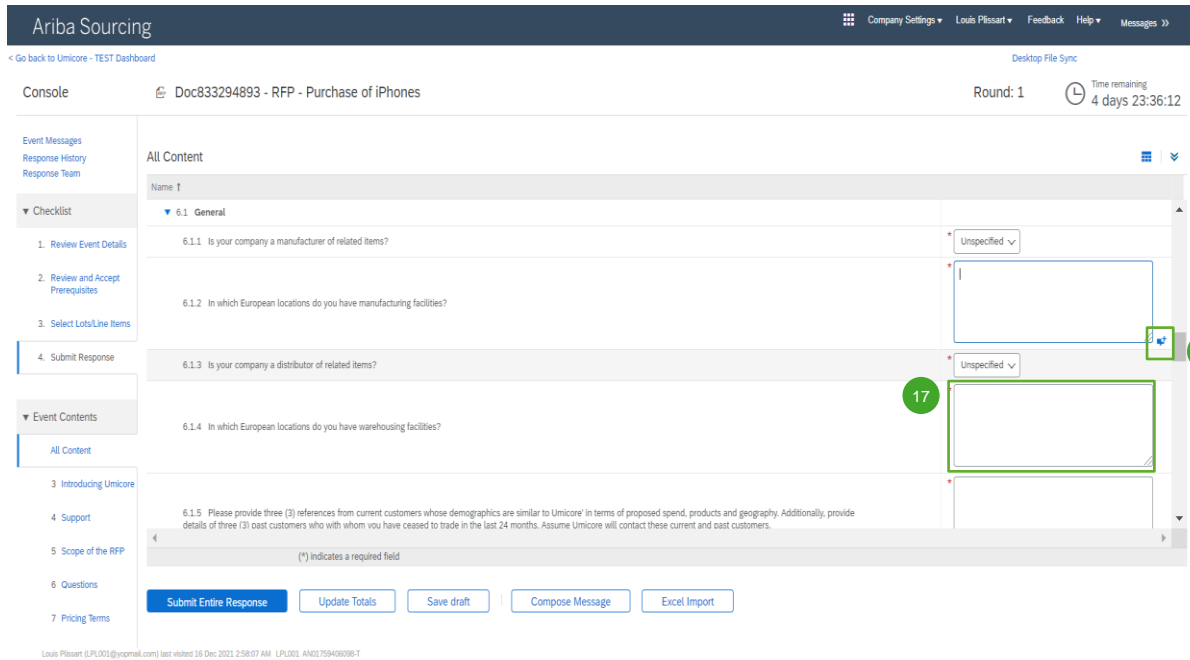
Falls in der e-Auktion keine Fragen verfügbar sind, fahren Sie bitte mit dem nächsten Abschnitt zur Gebotsabgabe fort.

## Vordefinierte Antworten

- 16 Vordefinierte Antworten verwenden eine Dropdown-Funktion. Sie können nur mit einer der verfügbaren Optionen aus der Dropdown-Liste antworten.



# Antworten geben



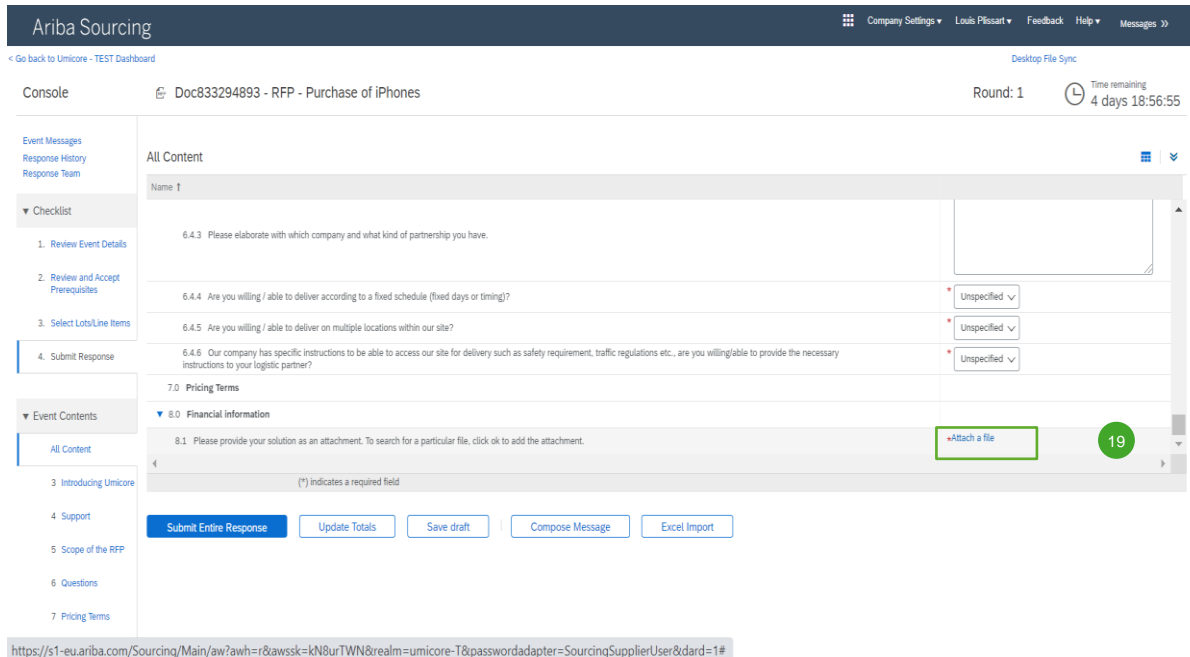
The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for a Request for Proposal (RFP) titled 'Purchase of iPhones'. The main content area displays a checklist of questions under the heading '6.1 General'. Questions 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3, and 6.1.4 are visible, each with a corresponding text input field. Question 6.1.5 is partially visible. A red callout box with the number 17 highlights the text input field for question 6.1.3. Another red callout box with the number 18 highlights the text input field for question 6.1.4. The interface also includes a navigation menu on the left, a top navigation bar, and a bottom toolbar with buttons for 'Submit Entire Response', 'Update Totals', 'Save draft', 'Compose Message', and 'Excel Import'.

## Offene Fragen

- 17 Offene Fragen können Sie beantworten, indem Sie Ihre Eingaben in das Freitextfeld eingeben (dies können Zahlen, Sonderzeichen usw. sein).
- 18 In manchen Situationen erlaubt Umicore Ihnen, Anhänge zu einer bestimmten offenen Frage hinzuzufügen. Wenn dies der Fall ist, wird es durch das blaue Sprechblasensymbol angezeigt.



# Antworten geben



Ariba Sourcing

Company Settings | Louis Pflaart | Feedback | Help | Messages

< Go back to Umicore - TEST Dashboard | Desktop File Sync

Console | Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones | Round: 1 | Time remaining: 4 days 18:56:55

Event Messages | Response History | Response Team

▼ Checklist

1. Review Event Details
2. Review and Accept Prerequisites
3. Select Lots/Line Items
4. Submit Response

▼ Event Contents

All Content

3 Introducing Umicore

4 Support

5 Scope of the RFP

6 Questions

7 Pricing Terms

All Content

6.4.3 Please elaborate with which company and what kind of partnership you have.

6.4.4 Are you willing / able to deliver according to a fixed schedule (fixed days or timing)? \* Unspecified

6.4.5 Are you willing / able to deliver on multiple locations within our site? \* Unspecified

6.4.6 Our company has specific instructions to be able to access our site for delivery such as safety requirement, traffic regulations etc., are you willing/able to provide the necessary instructions to your logistic partner? \* Unspecified

7.0 Pricing Terms

▼ 8.0 Financial Information

8.1 Please provide your solution as an attachment. To search for a particular file, click ok to add the attachment. +Attach a file 19

(\*) indicates a required field

Submit Entire Response | Update Totals | Save draft | Compose Message | Excel Import

https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/aw?awh=&awssk=kn8urTWN&realm=umicore-T&passwordadapter=SourcingSupplierUser&dard=1#

## Anhänge

- 19 Bei einigen Fragen müssen Sie nur einen Anhang hochladen. Klicken Sie auf **Attach a file** und wählen Sie das Dokument aus, das Sie hochladen möchten.



# Antworten geben

Ariba Sourcing

Company Settings | Louis Plassart | Feedback | Help | Messages

< Go back to Umicore - TEST Dashboard | Desktop File Sync

Console | Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones | Round: 1 | Time remaining: 4 days 18:56:55

Event Messages | Response History | Response Team

▼ Checklist

1. Review Event Details
2. Review and Accept Prerequisites
3. Select Lots/Line Items
4. Submit Response

▼ Event Contents

All Content

3 Introducing Umicore

4 Support

5 Scope of the RFP

6 Questions

7 Pricing Terms

All Content

6.4.3 Please elaborate with which company and what kind of partnership you have.

6.4.4 Are you willing / able to deliver according to a fixed schedule (fixed days or timing)? \* Unspecified

6.4.5 Are you willing / able to deliver on multiple locations within our site? \* Unspecified

6.4.6 Our company has specific instructions to be able to access our site for delivery such as safety requirement, traffic regulations etc., are you willing/able to provide the necessary instructions to your logistic partner? \* Unspecified

7.0 Pricing Terms

▼ 8.0 Financial Information

8.1 Please provide your solution as an attachment. To search for a particular file, click ok to add the attachment. +Attach a file

(\*) indicates a required field

Submit Entire Response | Update Totals | Save draft | Compose Message | Excel Import | 20

https://s1-eu.ariba.com/Sourcing/Main/aw?awh=&awssk=kn8urTWN&realm=umicore-T&passwordadapter=SourcingSupplierUser&dard=1#

## Excel-Import

- 20 Wenn Sie lieber mit Excel arbeiten, können Sie den Inhalt einer Ausschreibung (RFx) in eine Tabellenkalkulation herunterladen. Sie können dann Ihre Antworten in die Tabelle eingeben und den Inhalt erneut in die Ariba-Veranstaltung hochladen. Klicken Sie auf '**Excel Import**' (Excel-Import), um diese Funktion zu nutzen.



# Antworten geben

**Ariba Sourcing**

< Go back to Umicore - TEST Dashboard Desktop File Sync

### Import Response from Excel Done

This page allows you to export and import event content and submit bids. It is not intended to add attachments. To add attachments, return to the previous page and click the link to browse for an attachment.

**Step 1.** Click "Download Content" to download and review your event in an Excel Spreadsheet.  
*Skip this step if you wish to import a previously downloaded file. If you want to start over, click "Download Original Excel Bid Sheets".*

**21** Download Content

**Step 2.** Declare your intention to respond and enter your response in the Excel spreadsheet and save the file to your computer.

**Step 3.** Locate the saved Excel file on your computer using the Browse button.

**23** Bestand kiezen Geen bestand gekozen  
or drop file here

**Step 4.** Click **Upload** to import the contents of the Excel file to your event.  
*Note: Values in the Excel file will overwrite and delete any values you may have entered in your saved response.*

**24** Upload

Louis Plassart (LP1001@ypmail.com) last visited 24-Jan-2022 6:49:09 AM LP1001, AN © 1996–2023 Ariba, Inc. All rights reserved.

**Excel Preview:**

**Submit the answers to the questions.**

**Instructions:** Proceed through each worksheet using the tabs at the bottom of the window and fill out the requested information. When complete, save the file to your computer, reupload and upload to the application.

**General Guidelines and Cell Legend**

Some of the cells in the following sheets require that you enter data, some can optionally be edited, and some are read-only. This is indicated in the color and border:

- Header and System ID information. Do not modify this cell or the report may fail.
- Help information. Do not modify this cell or the report may fail.
- Bidding data. These cells are required. The color mapping for these cells also has an asterisk (\*) in it.
- Optional data.
- Without the border: read only data.

Not all cells may be edited. Some are read-only. If you wish to format cells, it is not allowed either from a toolbar or a ribbon. For number, if you wish to enter 10000000, do not just type in 10000000 in the cell. Instead, append 0 to the right of the cell format type to "10000000.0" and then enter the value.

## Excel-Import

- 21** Klicken Sie auf **'Download Content'**, um Ihre Veranstaltung als Excel-Tabelle herunterzuladen und zu überprüfen. Überspringen Sie diesen Schritt, wenn Sie eine bereits heruntergeladene Datei importieren möchten.
  - 22** Erklären Sie Ihre Absicht, zu antworten, und geben Sie Ihre Antwort in die Excel-Tabelle ein. Speichern Sie dann die Datei auf Ihrem Computer.
  - 23** Suchen Sie die gespeicherte Excel-Datei auf Ihrem Computer, indem Sie auf die Schaltfläche **'Choose file'** (Datei auswählen) klicken.
  - 24** Klicken Sie auf **'Upload'** (Hochladen), um den Inhalt der Excel-Datei in Ihre Veranstaltung zu importieren.
- i** **Hinweis:** Die Werte in der Excel-Datei überschreiben und löschen alle Werte, die Sie in Ihrer gespeicherten Antwort eingegeben haben.
  - i** **Hinweis:** Sie können keine Anhänge über eine Excel-Datei hinzufügen. Um Anhänge hinzuzufügen, kehren Sie zur vorherigen Seite zurück und klicken auf den Link, um nach einem Anhang zu suchen.



# Vor der Gebotsabgabe

Arriba Sourcing

Company Settings | Login | Logout | Feedback | Help | Messages

Go back to Umicore - TEST Dashboard

Doc873340138 - Auction NL005

The event owner has requested that you submit a prebid before the end of the preview period. You have not yet submitted a prebid.

Time remaining in preview: 00:43:52

Checklist:

- Review Event Details
- Review and Accept Prerequisites
- Select Lots/Line Items
- Submit Bids

All Content

Name	Price	Quantity	Extended Price
4.0 Fruit			
4.1 Oranges	EUR	10 each	
4.2 Apples	EUR	25 each	
4.3 Pears	EUR	20 each	
5.0 Vegetables			
5.1 Tomatoes	EUR	30 each	
5.2 Onions	EUR	30 each	

Submit Entire Response | Update Totals | Save draft | Compose Message | Excel Import

Submit this response? Click OK to submit. OK | Cancel

Bei einer e-Auktion ist es oft möglich, Vorabgebote abzugeben. In dieser Phase können Sie Ihre **Startpreise** für die ausgewählten Lose eingeben, bevor die eigentliche Auktion beginnt.

- 25 Geben Sie Ihre Startpreise für die ausgewählten Lose ein.
- 26 Klicken Sie auf 'Submit entire response'.
- 27 Klicken Sie auf 'OK'. Dies ist jedes Mal erforderlich, wenn Sie ein Gebot abgeben.

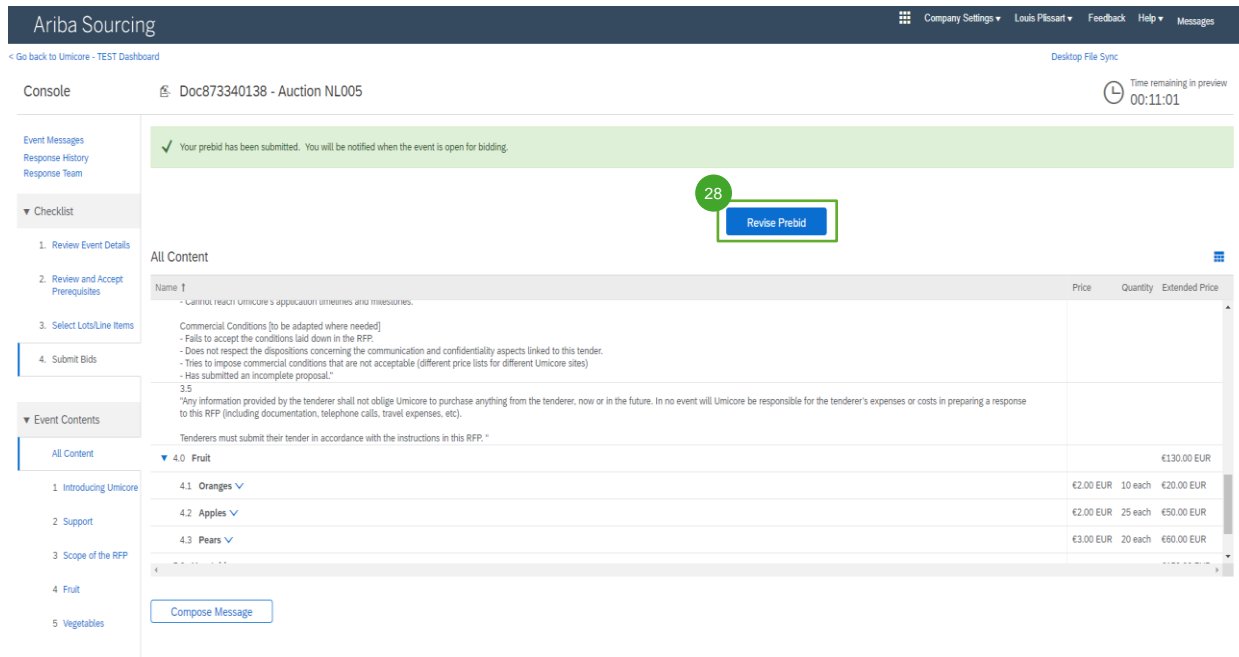
## Zusatzangaben

- i Beachten Sie bitte, dass Sie, sobald die offizielle Auktion begonnen hat, keinen höheren Preis mehr bieten können, als den, den Sie als Startpreis eingegeben haben. Der Startpreis wird daher als 'ceiling value' definiert.
- i Sie können die verbleibende Zeit für das Vorabgebot jederzeit in der oberen rechten Ecke überprüfen.





# Vor der Gebotsabgabe



The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for a bid submission. At the top, there is a navigation bar with 'Ariba Sourcing' and user information. Below it, a console shows the document ID 'Doc873340138 - Auction NL005' and a timer for 'Time remaining in preview: 00:11:01'. A green notification bar states: 'Your prebid has been submitted. You will be notified when the event is open for bidding.' Below this, a blue button labeled 'Revise Prebid' is highlighted with a green box and a circled '28'. The main content area is titled 'All Content' and contains a table with columns 'Name', 'Price', 'Quantity', and 'Extended Price'. The table lists items under '4.0 Fruit':

Name	Price	Quantity	Extended Price
4.1 Oranges	€2.00 EUR	10 each	€20.00 EUR
4.2 Apples	€2.00 EUR	25 each	€50.00 EUR
4.3 Pears	€3.00 EUR	20 each	€60.00 EUR

Wenn alles korrekt funktioniert hat, wird zunächst der grüne Balken oben auf der Seite und dann Ihre festgelegten Startpreise angezeigt.

28 Während der Vorabgebotsphase können Sie bei Bedarf Ihr Vorabgebot ändern.



# Bieten

Ariba Sourcing

Company Settings | Louis Plissart | Feedback | Help | Messages

< Go back to Umicore - TEST Dashboard | Desktop File Sync

Console | Doc850020537 - Auction | Time remaining in open bidding: 1 day 23:27:50

Event Messages | Response History | Response Team

▼ Checklist

- Review Event Details
- Review and Accept Prerequisites
- Select Lots/Line Items
- Submit Bids

▼ Event Contents

All Content

1. Introducing Umicore

2. Support

3. Scope of the RFP

All Content

Name	Rank	Price
4.0 Iphone 10		
4.1 Iphone 10 - 128GB		
4.2 Iphone 10 - 64GB		
5.0 Iphone 12		
5.1 Iphone 12 - 128GB		
5.2 Iphone 12 - 64GB		

Submit Entire Response | Update Totals | Save

Bidding Rules - 4.1 Iphone 10 - 128GB

Commodity: Hardware Telephony (PABX, Telephones, GSM,...) A080401  
Region: BEL Belgium  
Bid decrement (%): 5%

The minimum percentage a participant must lower his or her previous bid.

Can participants submit tie bids: Allow tie bids for all ranks

Ceiling Value: €650.00 EUR

Im Veranstaltungsinhalt zur e-Auktion können Sie alle Artikel und Lose sehen, für die Sie angegeben haben, dass Sie am Bietverfahren teilnehmen möchten.

29 Falls Sie die Möglichkeit hatten, ein Vorabgebot abzugeben und Sie Startpreise angegeben haben, werden diese hier angezeigt.

- Klicken Sie auf den nach unten zeigenden Pfeil neben jedem Artikel, um die Bietregeln aufzurufen.

### Zusatzangaben

i Solange die Veranstaltung zur Abgabe von Geboten geöffnet ist, können Sie Ihr Gebot so oft wie Sie möchten (erneut) abgeben. Beachten Sie bitte, dass die Bietregeln für den Artikel Sie dazu verpflichten können, Ihr vorheriges Gebot um x % zu senken.

i Weitere Informationen zur Überarbeitung Ihres Gebots finden Sie im Abschnitt „Überarbeitung Ihres Gebots“ in diesem Abschnitt zur Gebotsabgabe.



# Bieten

Ariba Sourcing

so back to Umicore - TEST Dashboard

Company Settings | Loula Pfissart | Feedback | Help | Messages

Desktop File Sync

Console Doc873340138 - Auction NL005

Time remaining in open bidding 00:26:51

Event Messages  
Response History  
Response Team

▼ Checklist

- Review Event Details
- Review and Accept Prerequisites
- Select Lots/Line Items
- Submit Bids

▼ Event Contents

All Content

- Introducing Umicore
- Support
- Scope of the RFP
- Fruit
- Vegetables

▼ Choose Lot

All Content

Name	Rank	Price	Quantity	Extended Price	Price
- Tries to impose commercial conditions that are not acceptable (different price lists for different Umicore sites) - Has submitted an incomplete proposal.					
3.5 "Any information provided by the tenderer shall not oblige Umicore to purchase anything from the tenderer, now or in the future. In no event will Umicore be responsible for the tenderer's expenses or costs in preparing a response to this RFP (including documentation, telephone calls, travel expenses, etc). Tenderers must submit their tender in accordance with the instructions in this RFP."					
▼ 4.0 Fruit				€130.00 EUR	
4.1 Oranges	1	€2.00	UR 10 each	€20.00 EUR	€2.00 EUR
4.2 Apples	1	€2.00	UR 25 each	€50.00 EUR	€2.00 EUR
4.3 Pears	1	€3.00	UR 20 each	€60.00 EUR	€3.00 EUR
▼ 5.0 Vegetables				€150.00 EUR	
5.1 Tomatoes	1	€3.00	UR 30 each	€90.00 EUR	€3.00 EUR
5.2 Onions	1	€2.00	UR 30 each	€60.00 EUR	€2.00 EUR

Decrement selected items by  %  (\*) indicates a required field

Um Ihr Gebot zu aktualisieren, können Sie entweder (1) manuell aktualisierte Preisinformationen angeben, (2) die Führung übernehmen oder (3) um einen Prozent- oder Nominalwert herabsetzen. Jede Methode wird auf den folgenden Folien erläutert.

## Angabe von Preisinformationen

- 30 Geben Sie die Preisinformationen in die Eingabefelder ein.
- 31 Verwenden Sie die Schaltfläche 'Update Totals' (Summen aktualisieren), um sicherzustellen, dass Ihre Preise korrekt formatiert sind. Diese Funktion berechnet außerdem automatisch die Gesamtpreise für alle Artikel und Lose zusammen.



Ariba Sourcing

Company Settings | LPL003 LPL003 | Feedback | Help | Messages

Go back to Umicore - TEST Dashboard | Desktop File Sync

Console | Doc850020537 - Auction | Time remaining in open bidding: 1 day 20:40:06

Event Messages | Response History | Response Team

▼ Checklist

- Review Event Details
- Review and Accept Prerequisites
- Select Lots/Line Items
- Submit Bids

▼ Event Contents

All Content

1 Introducing Umicore

2 Support

3 Scope of the RFP

4 Iphone 10

5 Iphone 12

All Content

My Response		Leading	
Name	Rank	Price	Price
Name 1 - Falls to accept the conditions laid down in the RFP. - Does not respect the dispositions concerning the communication and confidentiality aspects linked to this tender. - Tries to impose commercial conditions that are not acceptable (different price lists for different Umicore sites) - Has submitted an incomplete proposal. 3.5 *Any information provided by the tenderer shall not oblige Umicore to purchase anything from the tenderer, now or in the future. In no event will Umicore be responsible for the tenderer's expenses or costs in preparing a response to this RFP (including documentation, telephone calls, travel expenses, etc). Tenderers must submit their tender in accordance with the instructions in this RFP.*			
▼ 4.0 Iphone 10			
4.1 Iphone 10 - 128GB	33	€589.99	€550.00 EUR
4.2 Iphone 10 - 64GB	1	€600.00	€600.00 EUR
▼ 5.0 Iphone 12			
5.1 Iphone 12 - 128GB	1	€620.00	€620.00 EUR
5.2 Iphone 12 - 64GB	1	€640.00	€630.50 EUR

Decrement selected items by: %▼ Apply (\*) Indicates a required field

Submit Entire Response | Take Lead ▼ | Update Totals | Reload Last Bid | Save draft | Compose Message | Excel Import

Take Lead ▼


- Take lead on all items
- Take lead on non-leading items only

## In Führung gehen

- 32 Wenn Sie auf **'Take Lead'** (In Führung gehen) klicken, haben Sie die Möglichkeit, dies für folgende Artikel zu tun:
- Alle Artikel ('Take lead on all items')
  - Nur nicht-führende Artikel ('Take lead on non-leading items only')

Beachten Sie bitte, dass Ihr Gebot für einen führenden Artikel ebenfalls um das Mindestgebot gesenkt wird, wenn Sie die Option **'Take lead on all items'** wählen.

- 33 Sie können auch die Führung für jeden einzelnen Artikel übernehmen, indem Sie in jeder betreffenden Artikelzeile auf den goldenen / silbernen, nach unten weisenden Pfeil klicken.

Artikel mit einem führenden Gebot sind an dem Symbol  neben dem Artikelpreis zu erkennen.



# Bieten

**Ariba Sourcing** Company Settings LPL003 LPL003 Feedback Help Messages

Go back to Umicore - TEST Dashboard Desktop File Sync

Console Doc850020537 - Auction Time remaining in open bidding 1 day 19:23:58

Event Messages Response History Response Team

▼ Checklist

1. Review Event Details
2. Review and Accept Prerequisites
3. Select Lots/Line Items
4. Submit Bids

▼ Event Contents

All Content

My Response

Name 1	Rank	Price	Leading Price
expenses or costs in preparing a response to this RFP (including documentation, telephone calls, travel expenses, etc). Tenderers must submit their tender in accordance with the instructions in this RFP. *			
▼ 4.0 Iphone 10			
4.1 Iphone 10 - 128GB	<input checked="" type="checkbox"/>	€589.99 EUR	€550.00 EUR
4.2 Iphone 10 - 64GB	<input type="checkbox"/>	€600.00 EUR	€600.00 EUR
▼ 5.0 Iphone 12			
5.1 Iphone 12 - 128GB	<input checked="" type="checkbox"/>	€620.00 EUR	€620.00 EUR
5.2 Iphone 12 - 64GB	<input type="checkbox"/>	€640.00 EUR	€630.50 EUR

Decrement selected items by  value  (\*) indicates a required field

▼

value ▼

- decrement by %
- ✓ decrement by nominal value

## Artikel um einen Prozent- oder Nennwert senken

- 34 Wenn Sie ein (neues) Angebot abgeben, können Sie das System bitten, die Preise für die ausgewählten Artikel um einen Prozent- oder Nennwert zu senken.
- 35 Wählen Sie die Artikel aus, für die Sie den neuen Preis berechnen möchten.
- 36 Klicken Sie auf die Schaltfläche 'Apply'.

Beachten Sie bitte, dass Sie bei der Änderung eines Gebots den Preis mindestens um den minimalen Prozentwert für die Gebotssenkung senken müssen (siehe Slide 17 für weitere Informationen).

- 37 Sobald Sie Ihr (neues) Gebot fertiggestellt haben, klicken Sie auf die Schaltfläche 'Submit Entire Response', um Ihr Gebot abzuschicken.



# Bieten

## Übermittlung Ihrer Antwort

- 38 Sobald Sie Ihre Antworten eingegeben haben, klicken Sie auf **'Submit Entire Response'**, um die gesamte Antwort zu übermitteln.

Beachten Sie, dass alle mit einem **Sternchen \*** gekennzeichneten Fragen beantwortet werden müssen.

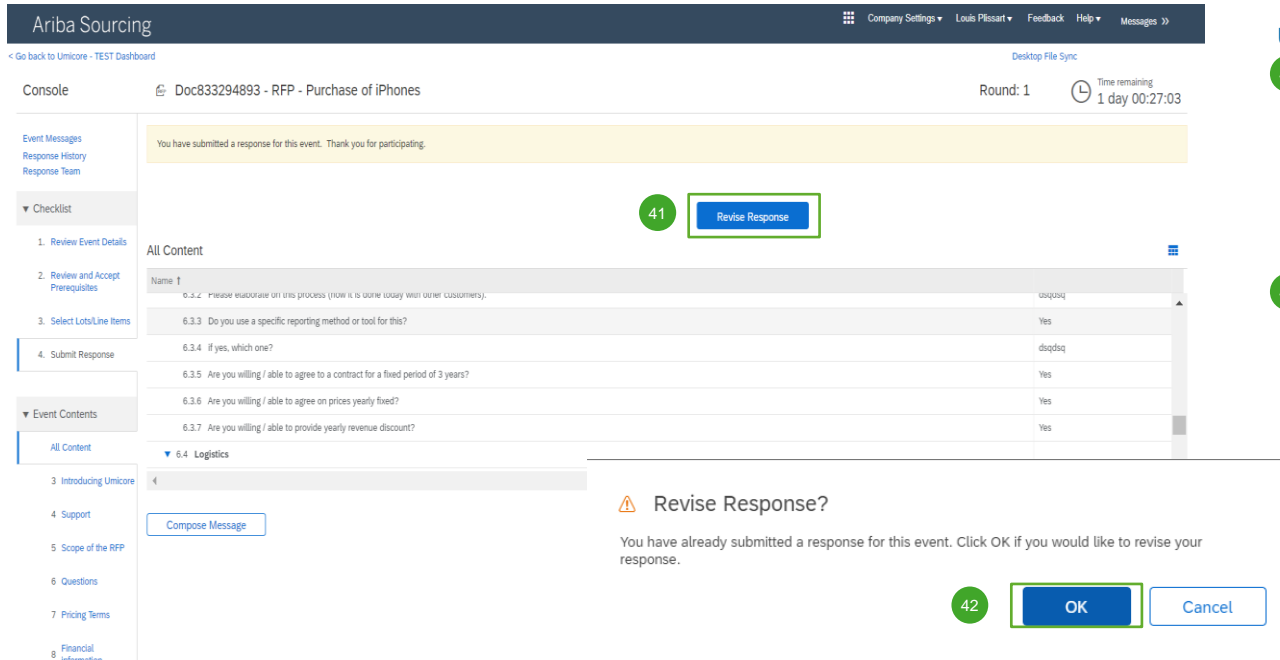
- 39 Klicken Sie auf 'OK', um zu bestätigen, dass Sie Ihre Antworten übermitteln möchten.
- 40 Sie erhalten eine grün markierte Bestätigungsmeldung, sobald die Antworten erfolgreich übermittelt worden sind.

40

✓ Your response has been submitted. Thank you for participating in the event.



# Bieten



The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for a procurement event. The top navigation bar includes 'Ariba Sourcing', 'Company Settings', 'Louis Pilsart', 'Feedback', 'Help', and 'Messages'. The main header displays 'Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones', 'Round: 1', and 'Time remaining: 1 day 00:27:03'. A yellow notification banner states: 'You have submitted a response for this event. Thank you for participating.' Below this, a 'Revise Response' button is highlighted with a green box and labeled '41'. The main content area shows a table of questions with their respective answers:

Name	Answer
6.3.2 Please elaborate on the process (how it is done today with other customers).	daqqdq
6.3.3 Do you use a specific reporting method or tool for this?	Yes
6.3.4 If yes, which one?	daqqdq
6.3.5 Are you willing / able to agree to a contract for a fixed period of 3 years?	Yes
6.3.6 Are you willing / able to agree on prices yearly fixed?	Yes
6.3.7 Are you willing / able to provide yearly revenue discount?	Yes

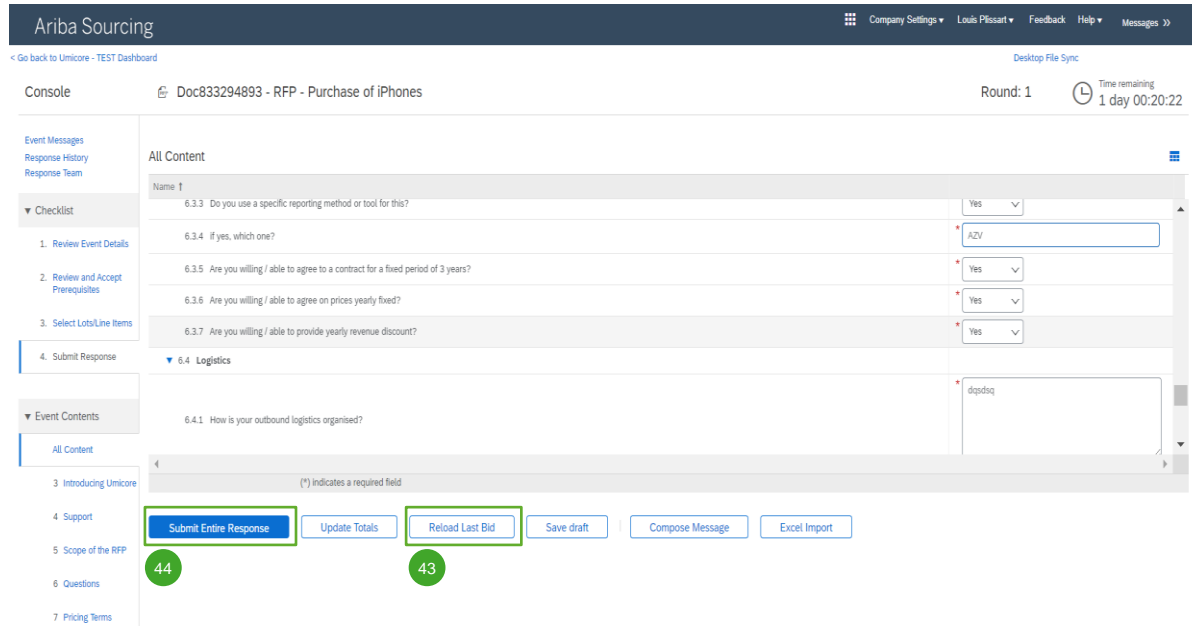
Below the table, a '6.4 Logistics' section is visible. A 'Compose Message' button is also present. A confirmation dialog titled 'Revise Response?' is shown at the bottom, with the text: 'You have already submitted a response for this event. Click OK if you would like to revise your response.' The 'OK' button in the dialog is highlighted with a green box and labeled '42'.

## Überarbeiten Ihrer Antwort

- 41 Sie können Ihre Antwort solange ändern, bis der Status der Veranstaltung zu 'Pending Selection' (Ausstehende Auswahl) wechselt (im Hauptmenü 'Proposals & Questionnaires'). Klicken Sie auf '**Revise Response**', um Ihre Antworten zu aktualisieren.
- 42 Bestätigen Sie Ihre Absicht zur Überarbeitung, indem Sie auf dem Pop-up-Bildschirm auf '**OK**' klicken.



# Bieten



Ariba Sourcing

Go back to Umicore - TEST Dashboard

Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones

Round: 1

Time remaining: 1 day 00:20:22

Event Messages  
Response History  
Response Team

▼ Checklist

1. Review Event Details
2. Review and Accept Prerequisites
3. Select Lots/Line Items
4. Submit Response

▼ Event Contents

All Content

Name	Response
6.3.3 Do you use a specific reporting method or tool for this?	Yes
6.3.4 If yes, which one?	AZV
6.3.5 Are you willing / able to agree to a contract for a fixed period of 3 years?	Yes
6.3.6 Are you willing / able to agree on prices yearly fixed?	Yes
6.3.7 Are you willing / able to provide yearly revenue discount?	Yes
▼ 6.4 Logistics	
6.4.1 How is your outbound logistics organised?	dispsdq

(\*) indicates a required field

Submit Entire Response (44) | Update Totals | Reload Last Bid (43) | Save draft | Compose Message | Excel Import

## Überarbeiten Ihrer Antwort

- 43 *Optional* – Falls Sie Ihre Änderungen rückgängig machen und zu den Antworten des letzten abgegebenen Gebots zurückkehren möchten, klicken Sie auf **'Reload Last Bid'**.
- 44 Sobald Sie Ihre Antwort geändert haben, klicken Sie auf **'Submit Entire Response'**, um Ihre Antwort abzuschicken.
- 45 Sie erhalten eine Benachrichtigung, dass Ihr Gebot erfolgreich erneut abgegeben wurde.

45 ✓ Your revised response has been submitted. Thank you for participating in the event.





# Bieten

Ariba Sourcing

Company Settings | Louis Plassart | Feedback | Help | Messages

< Go back to Umicore - TEST Dashboard

Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones

Round: 1

46 Time remaining 1 day 00:20:22

Event Messages  
Response History  
Response Team

▼ Checklist

1. Review Event Details
2. Review and Accept Prerequisites
3. Select Lots/Line Items
4. Submit Response

▼ Event Contents

All Content

3 Introducing Umicore

4 Support

5 Scope of the RFP

6 Questions

7 Pricing Terms

8 Financial

All Content

Name	Value
6.3.3 Do you use a specific reporting method or tool for this?	Yes
6.3.4 If yes, which one?	AZV
6.3.5 Are you willing / able to agree to a contract for a fixed period of 3 years?	Yes
6.3.6 Are you willing / able to agree on prices yearly fixed?	Yes
6.3.7 Are you willing / able to provide yearly revenue discount?	Yes
▼ 6.4 Logistics	
6.4.1 How is your outbound logistics organised?	dispsdq

(\*) indicates a required field

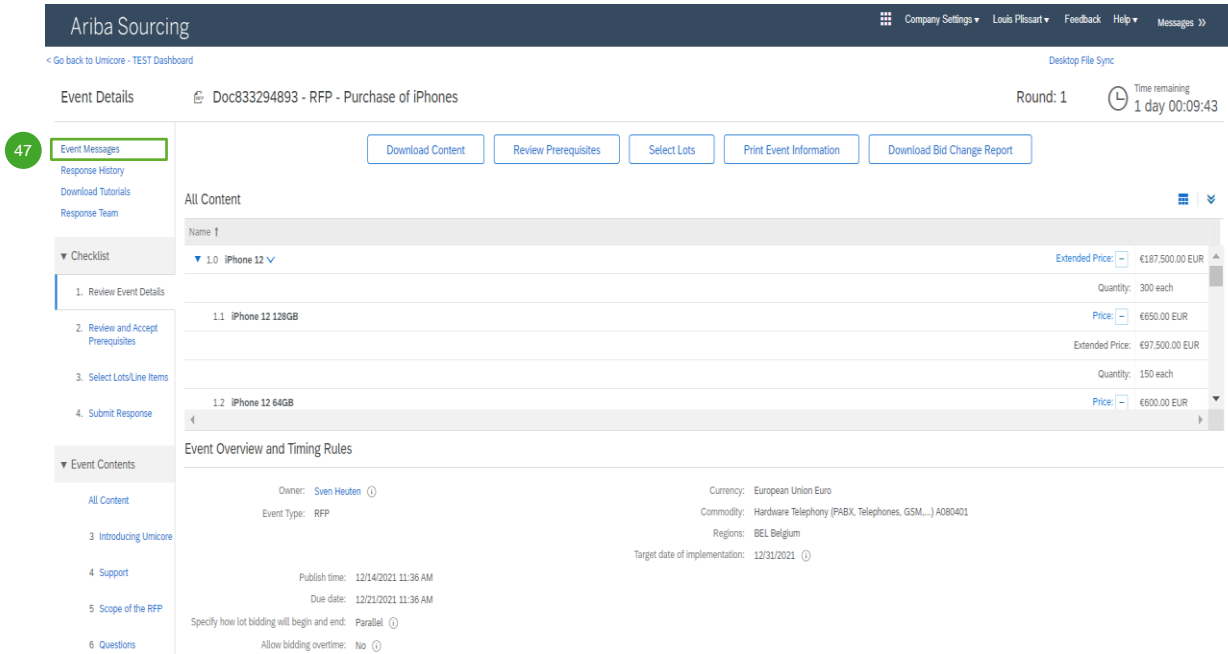
Submit Entire Response | Update Totals | Reload Last Bid | Save draft | Compose Message | Excel Import

## Zeit

- 46 Die in jedem Los verbleibende Zeit wird oben im Fenster angezeigt. Behalten Sie bitte immer die Zeit im Auge.



# Kommunikation zur Veranstaltung



The screenshot displays the SAP Ariba Sourcing interface for an event titled "Doc833294893 - RFP - Purchase of iPhones". The interface includes a navigation menu on the left with a red circle containing the number "47" next to the "Event Messages" option. The main content area shows event details, including a checklist with steps like "Review Event Details", "Review and Accept Prerequisites", "Select Lots/Line Items", and "Submit Response". Below the checklist, there is a table of event contents with columns for Name, Price, and Quantity. The table lists three items: "1.0 iPhone 12", "1.1 iPhone 12 128GB", and "1.2 iPhone 12 64GB". The "Event Overview and Timing Rules" section provides details such as Owner (Sven Heuten), Currency (European Union Euro), Commodity (Hardware Telephony), and Target date of implementation (12/31/2021).

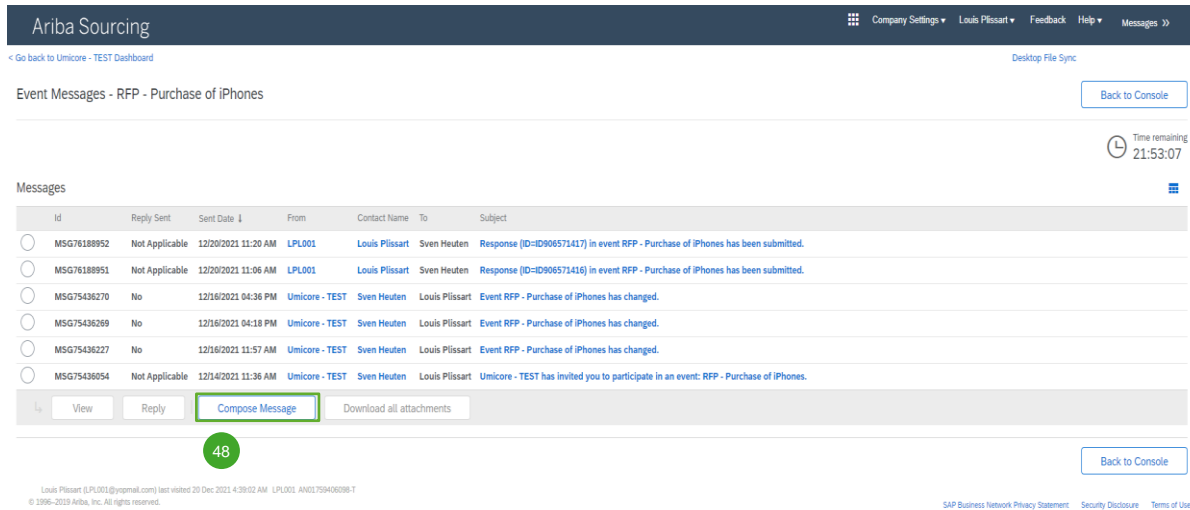
Name	Price	Quantity
1.0 iPhone 12	€167,500.00 EUR	300 each
1.1 iPhone 12 128GB	€650.00 EUR	€97,500.00 EUR
1.2 iPhone 12 64GB	€600.00 EUR	150 each

## Meldungen zu Veranstaltungen

- 47 Anstelle der Kommunikation per E-Mail unterstützt SAP Ariba das direkte Versenden von Nachrichten über die Plattform mittels Veranstaltungsmeldungen. Veranstaltungsmeldungen können Sie aufrufen und verfassen, indem Sie im linken Navigationsbereich auf **'Event Messages'** klicken.



# Kommunikation zur Veranstaltung



Ariba Sourcing interface showing a list of messages. The 'Compose Message' button is highlighted with a green box and a circled '48'.

Id	Reply Sent	Sent Date	From	Contact Name	To	Subject
MSG76188952	Not Applicable	12/20/2021 11:20 AM	LPL001	Louis Plissart	Sven Heuten	Response [ID=ID906571417] in event RFP - Purchase of iPhones has been submitted.
MSG76188951	Not Applicable	12/20/2021 11:06 AM	LPL001	Louis Plissart	Sven Heuten	Response [ID=ID906571416] in event RFP - Purchase of iPhones has been submitted.
MSG75436270	No	12/16/2021 04:36 PM	Umicore - TEST	Sven Heuten	Louis Plissart	Event RFP - Purchase of iPhones has changed.
MSG75436269	No	12/16/2021 04:18 PM	Umicore - TEST	Sven Heuten	Louis Plissart	Event RFP - Purchase of iPhones has changed.
MSG75436227	No	12/16/2021 11:57 AM	Umicore - TEST	Sven Heuten	Louis Plissart	Event RFP - Purchase of iPhones has changed.
MSG75436054	Not Applicable	12/14/2021 11:36 AM	Umicore - TEST	Sven Heuten	Louis Plissart	Umicore - TEST has invited you to participate in an event: RFP - Purchase of iPhones.

Buttons: View, Reply, **Compose Message**, Download all attachments

Time remaining: 21:53:07

Back to Console

Louis Plissart (LPL001@system.com) last visited 20 Dec 2021 4:39:02 AM LPL001 AN01750406098-T © 1996–2019 Ariba, Inc. All rights reserved.

SAP Business Network Privacy Statement Security Disclosure Terms of Use

## Meldungen zu Veranstaltungen

48 Wenn Sie Fragen haben oder von Ihrem Buyer eine Klarstellung zu einer bestimmten Veranstaltung benötigen, klicken Sie bitte auf **'Compose Message'** (Meldung verfassen) und stellen Sie Ihre Frage.

Sobald der zuständige Buyer geantwortet hat, wird seine Antwort in den Veranstaltungsmeldungen angezeigt.



Für zusätzliche Informationen:

- Konsultieren Sie bitte unseren [SAP Ariba-Lieferantenbereich](#)
- Wenden Sie sich an Ihren Umicore-Ansprechpartner
- Senden Sie eine E-Mail an unser [Ariba-Supportteam](#)

umicore<sup>®</sup>

materials for a better life