



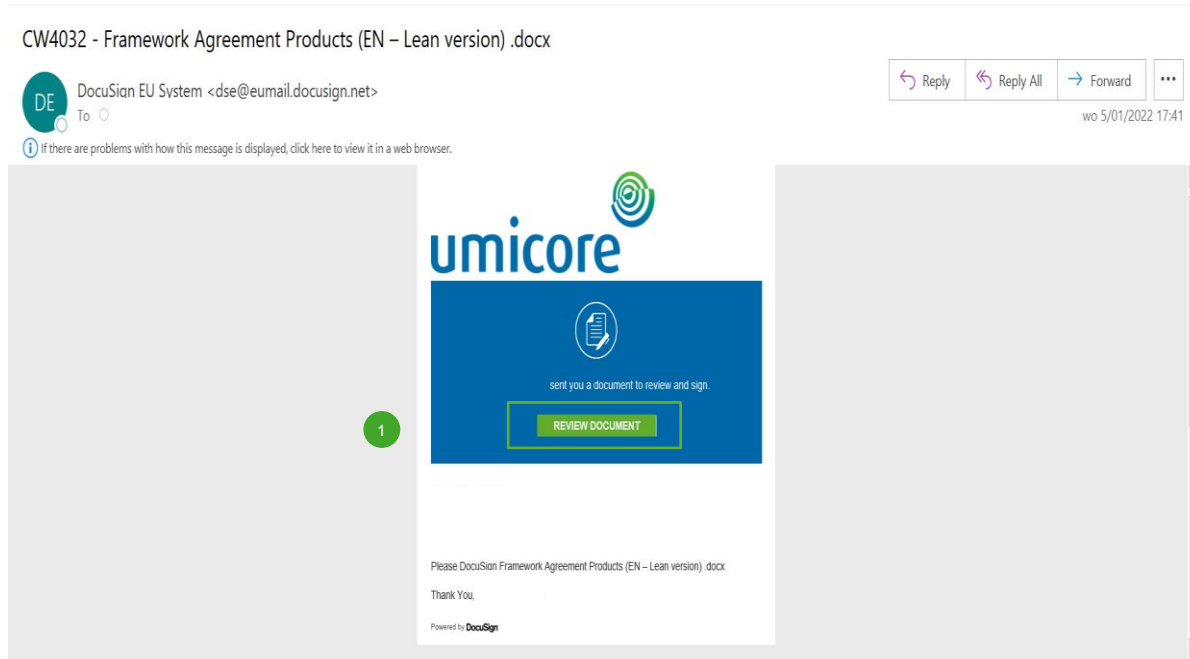
Wytyczne dla dostawców

Podpisanie umowy za pośrednictwem DocuSign

Spis treści



Przejdźcie do DocuSign



Podczas finalizacji umowy Umicore poprosi Państwa, jako dostawcę, o podpisanie dokumentu za pomocą DocuSign.

Otrzymają Państwo tę prośbę za pośrednictwem wiadomości e-mail.


- 1 Aby podpisać umowę, prosimy przejść do wiadomości e-mail i kliknąć „**Review Document**” (przeгляд dokumentu).



Wyrażenie zgody na zasady i warunki

This site uses cookies, some of which are required for the operation of the site. [Learn More](#) OK

Please Review & Act on These Documents

 Umicore umicore
Powered by **DocuSign**

2 ▶ Please read the Electronic Record and Signature Disclosure.
 I agree to use electronic records and signatures. 3 CONTINUE OTHER ACTIONS ▼

BY AND BETWEEN

UMICORE, a company incorporated and existing under the laws of Belgium, with registered offices at 31 rue du Marais, 1000 Brussels, Belgium and with enterprise number 0401.574.852, hereinafter referred to as the "Buyer", represented by **[name and title]**

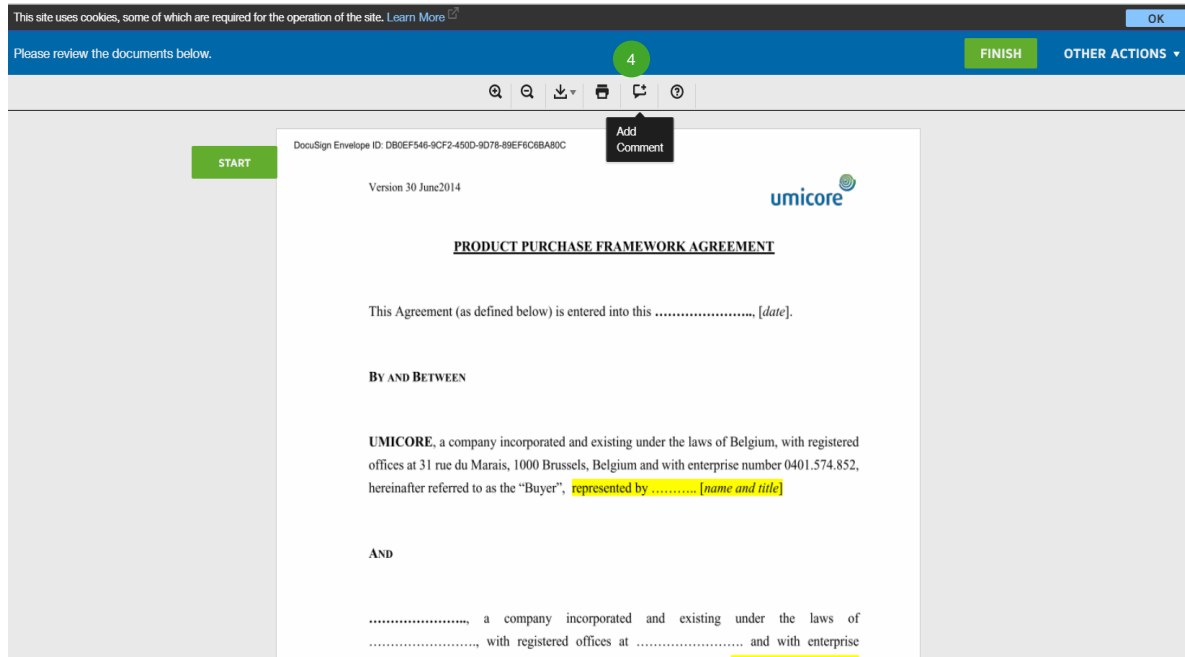
AND

Powered by **DocuSign** Change Language - English (US) ▼ Terms Of Use & Privacy ▼ Copyright © 2022 DocuSign Inc. | V2R

- 2 Przed skorzystaniem z wniosku o przegląd i podpis, muszą Państwo **zaznaczyć pole** w celu wyrażenia zgody na zasady i warunki, wyświetlone w górnej części strony.
- 3 Kliknąć „**Continue**” aby otworzyć dokument.



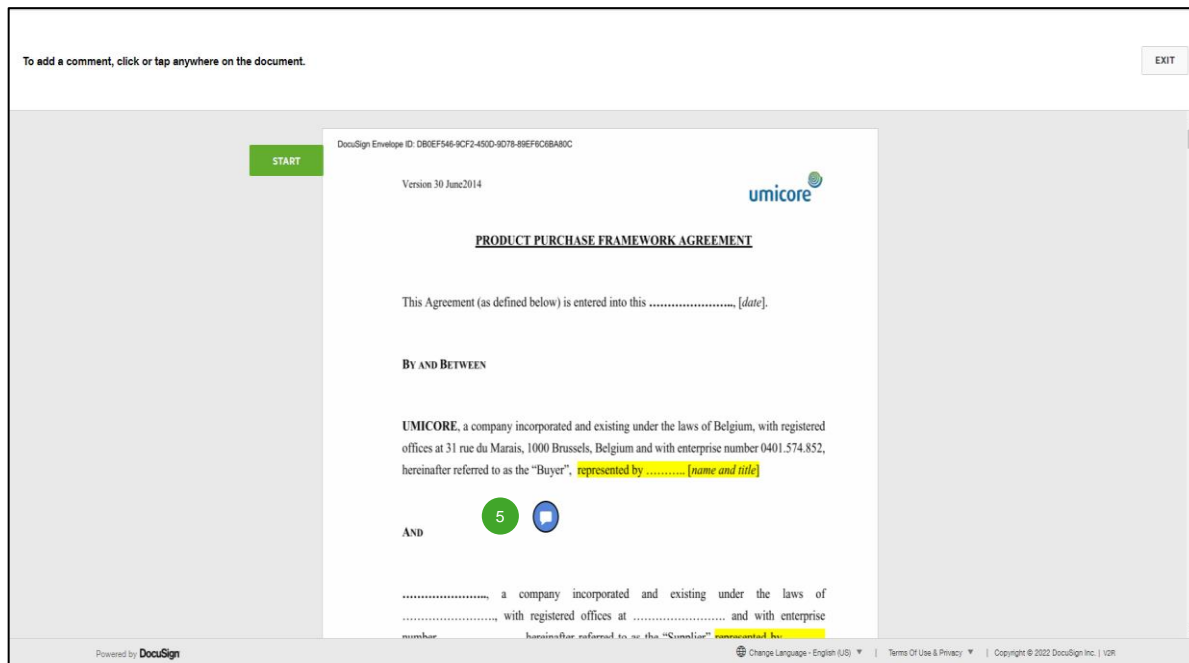
Dodawanie komentarzy



- 4 Przegląd dokumentu. Jeśli mają Państwo uwagi lub komentarze, mogą je Państwo dodać do umowy klikając ikonę **pola tekstowego** na pasku narzędzi w górnej części ekranu. Powinna pojawić się niebieska ikona:



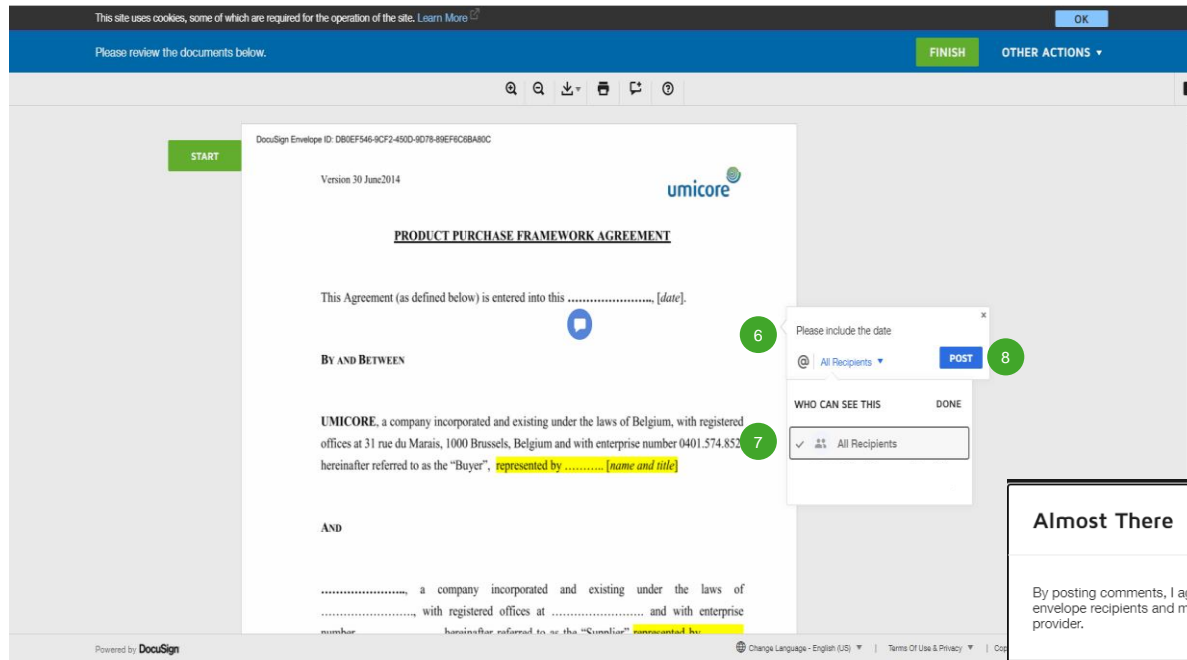
Dodawanie komentarzy



- 5 Przesunąć **niebieskie kółko** na to miejsce w dokumencie, w którym chcą Państwo wstawić komentarz i **kliknąć** na nie.



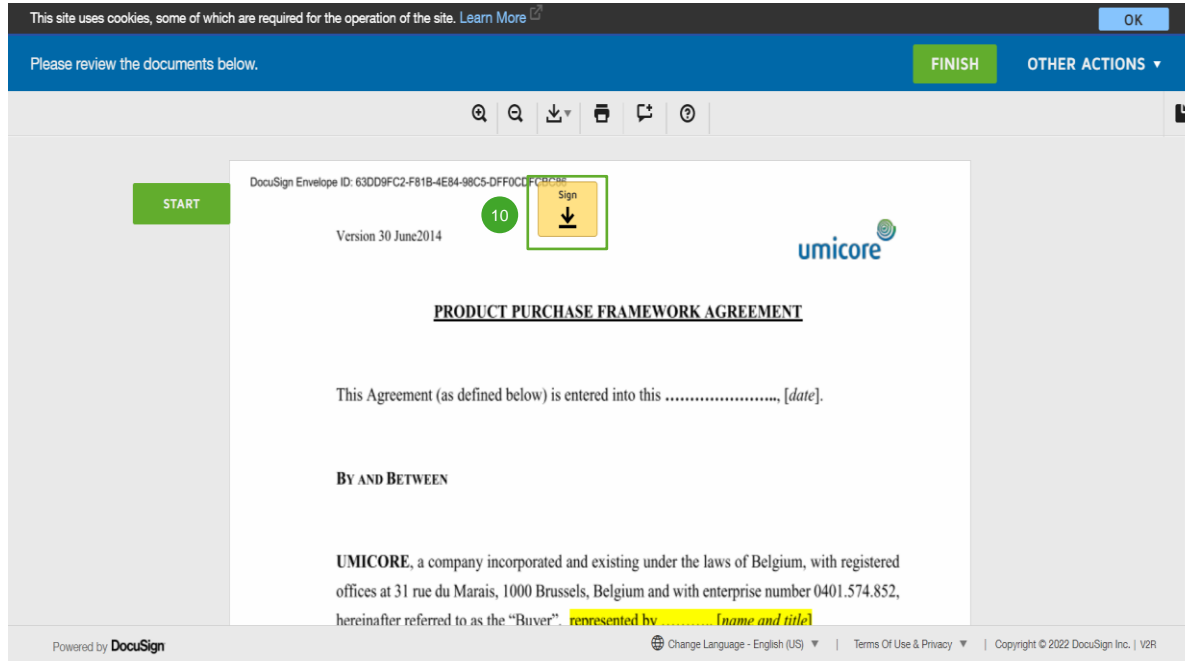
Dodawanie komentarzy



- 6 Dodać komentarze w polu tekstowym.
- 7 W przypadku dostępu wielu osób (odbiorców) do niniejszego dokumentu, mogą Państwo określić, czy chcą, aby był on widoczny dla wszystkich odbiorców czy tylko dla konkretnej osoby.
- 8 Gdy są Państwo gotowi, aby przesłać komentarz, należy kliknąć „Post” (opublikuj).
- 9 Potwierdzić na wyskakującym ekranie, klikając ponownie „Post”.



Podpisanie umowy



Miejsce podpisu będzie zaznaczone żółtopomarańczowym polem oznaczonym „Sign”.

10 Kliknąć pole „Sign”.



Podpisanie umowy

Adopt Your Signature

Confirm your name, initials, and signature.

* Required

11 11

12 SELECT STYLE 13 DRAW 14 UPLOAD

PREVIEW [Change Style](#)

DocuSigned by: DS
01389BE4851C457...

By selecting Adopt and Sign, I agree that the signature and initials will be the electronic representation of my signature and initials for all purposes when I (or my agent) use them on documents, including legally binding contracts - just the same as a pen-and-paper signature or initial.

15 CANCEL

11 Aby uzupełnić podpis, muszą Państwo podać **imię i nazwisko** („Full Name”) oraz **inicjały** („Initials”).

W przypadku rzeczywistego podpisu, mogą Państwo wybrać:

- 12 Zastosowanie wstępnie zdefiniowanego stylu (czcionki);
- 13 Złożenie podpisu za pomocą ekranu dotykowego lub myszki;
- 14 Przesłanie obrazu podpisu.

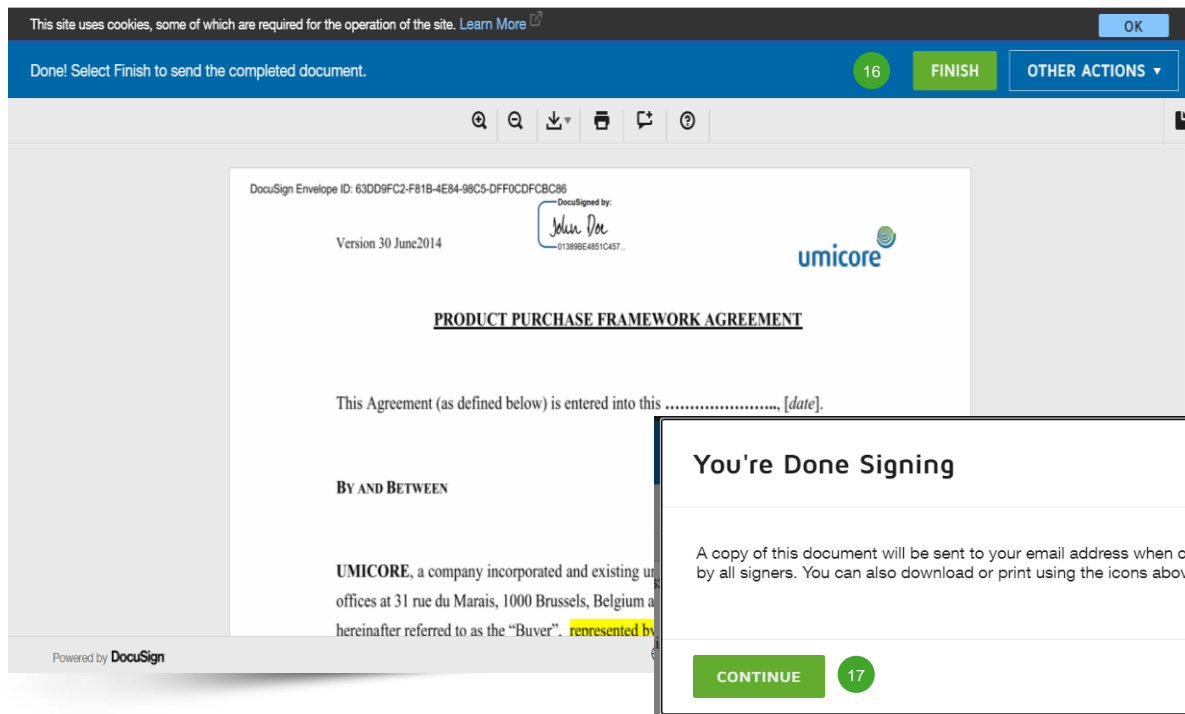
15 Po wybraniu preferowanego sposobu podpisania, mogą Państwo kontynuować, klikając „**Adopt and Sign**” (akceptuj i podpisz). Państwa podpis zostanie automatycznie ujęty w dokumencie umowy.

Informacje dodatkowe

i Należy powtórzyć procedurę dla każdego pola „Sign”, które należy podpisać w umowie.



Przesłanie



This site uses cookies, some of which are required for the operation of the site. [Learn More](#) OK

Done! Select Finish to send the completed document. 16 FINISH OTHER ACTIONS ▾

DocuSign Envelope ID: 63DD9FC2-F81B-4E84-98C5-DF0CDFC8C86

DocuSigned by:
John Doe
01389BE4851C487...

Version 30 June 2014

umicore

PRODUCT PURCHASE FRAMEWORK AGREEMENT

This Agreement (as defined below) is entered into this, [date].

BY AND BETWEEN

UMICORE, a company incorporated and existing under the laws of Belgium, with its principal offices at 31 rue du Marais, 1000 Brussels, Belgium and hereinafter referred to as the "Buyer". represented by

Powered by **DocuSign**

You're Done Signing Download Print

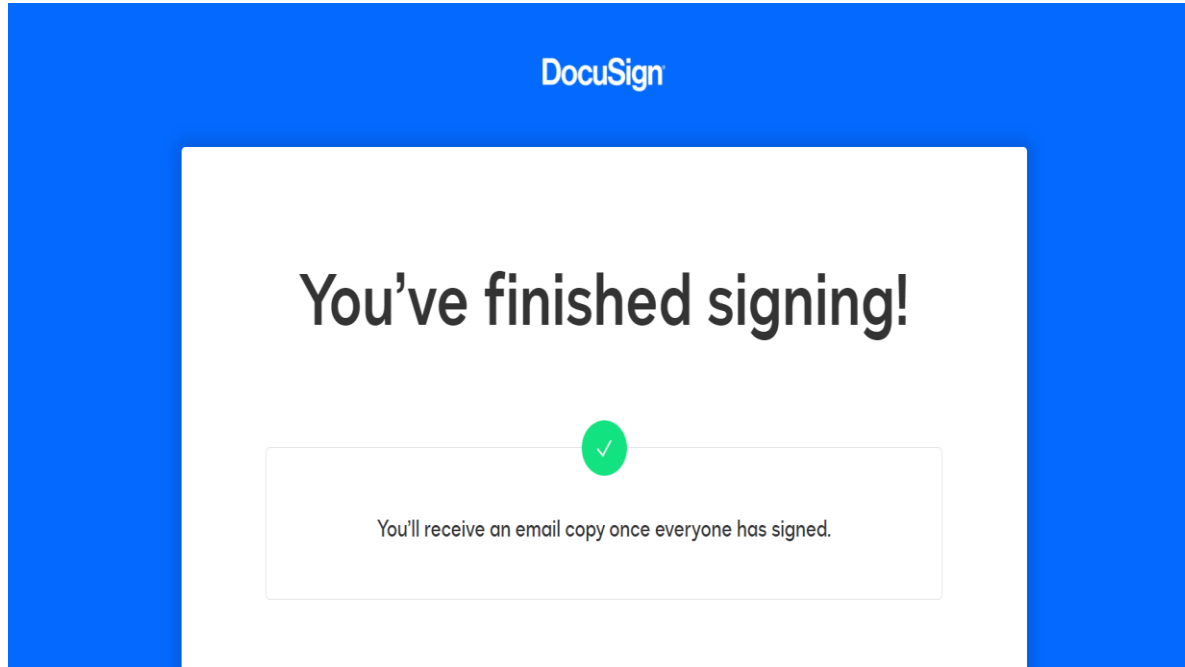
A copy of this document will be sent to your email address when completed by all signers. You can also download or print using the icons above.

CONTINUE 17

- 16 Po złożeniu podpisu, mogą Państwo przesłać dokument, klikając „**Finish**” (zakończ).
- 17 Będą Państwo musieli (ponownie) potwierdzić wyskakujące okno, klikając „**Continue**”.



Przesłanie



Państwa dokument został podpisany i zwrócony do Umicore. Otrzymają Państwo kopię na swoją skrzynkę pocztową.

Bardzo dziękujemy za Państwa starania!



W celu uzyskania dodatkowych informacji:

- Prosimy zapoznać się z naszą [strefą dostawcy SAP Ariba](#) Umicore
- Prosimy skontaktować się ze swoją osobą do kontaktu w Umicore
- Prosimy przesłać e-mail do naszego [zespołu wsparcia Ariba](#)



materials for a better life