

Candex is een externe dienst die door Umicore wordt gebruikt om aankooporders, binnen specifieke productcategorieën en prijzen, efficiënt te beheren. Tegelijk biedt het leveranciers een eenvoudige en transparante manier om bestellingen te ontvangen, facturen in te dienen en betalingen te ontvangen.

**Wat verandert niet bij het gebruik van Candex:**

- Umicore blijft de contractpartij en handelspartner van de leverancier
- Aankooporders worden uit naam van Umicore uitgegeven en de goederen / diensten worden geleverd aan Umicore
- De algemene voorwaarden van Umicore blijven van toepassing

**Wat verandert wel bij het gebruik van Candex:**

- Aankooporders worden door Candex namens Umicore naar leveranciers gestuurd
- Facturen worden ingediend en verwerkt via het Candex-platform in plaats van rechtstreeks met Umicore af te handelen

Any questions about Candex?

For questions about the Candex process, purchase orders, or other support, the Candex team is available to assist you and can be contacted directly at any stage.

Support button

**Hoe werkt het Candex proces:**

**Stap 1 : Ontvangst van een aankooporder (PO)**

Wanneer Umicore een aankoop wil doen, stuurt Umicore een aankooporder naar Candex. De leverancier ontvangt vervolgens een e-mail van Candex met de details van de aankooporder.

**Stap 2 : Registratie en acceptatie**

Om verder te gaan, moeten leveranciers zich registreren op het Candex-platform (eenmalige registratie) en akkoord gaan met de aankoopvoorwaarden die door Umicore zijn vastgelegd.

Tijdens de registratie moeten leveranciers hun bank- en fiscale gegevens aanleveren om een correcte verwerking van betalingen te garanderen.

**Belangrijk:** *het gebruik van Candex is gratis voor leveranciers.*

### **Stap 3 : Facturen indienen**

Eenmaal geregistreerd kunnen leveranciers hun facturen uploaden op het Candex-platform, binnen de limiet van het goedgekeurde bedrag van de aankooporder.

**Belangrijk :** *facturen moeten aan Candex worden gericht en niet aan Umicore.*

### **Stap 4 : Betalingsproces**

Candex voert de nodige controles uit en factureert vervolgens Umicore namens de leverancier. Zodra Candex de betaling van Umicore heeft ontvangen, wordt het bedrag onmiddellijk doorgestort naar de leverancier.

De betalingstermijn bedraagt 30 dagen vanaf de datum waarop Candex Umicore factureert.

### **Stap 5 : Opvolging**

Leveranciers kunnen de status van hun bestellingen en betalingen rechtstreeks opvolgen via het Candex-platform.

Bij problemen of vertragingen in betalingen stemt Candex af met Umicore en neemt contact op met de leverancier om de situatie zo snel mogelijk op te lossen.

### **Veelgestelde vragen**

1. Waarom werkt Umicore samen met Candex?
  - Candex helpt Umicore om aankooporders binnen specifieke productcategorieën en waardedrempels efficiënter te beheren. Dit gebeurt door processen te standaardiseren en de administratieve inspanning voor Umicore te verminderen.
2. Is de registratie op het Candex platform verplicht ?
  - Ja, wanneer een leverancier een aankooporder ontvangt via Candex, is registratie op het platform noodzakelijk om facturen in te dienen en

betalingen te ontvangen. Er zijn geen kosten aan verbonden voor leveranciers.

3. Zijn er kosten verbonden aan het gebruik van Candex?

- Nee. Het gebruik van Candex is volledig gratis voor leveranciers.

4. Hoe en wanneer worden leveranciers betaald?

- Betalingen worden verwerkt via Candex. De betalingstermijn bedraagt 30 dagen vanaf de datum waarop Candex Umicore factureert. Hoewel facturen worden verwerkt via een lokale entiteit van Candex, worden alle goedgekeurde betalingen gefinancierd door Umicore. Betalingen worden dus volledig ondersteund door de financiële draagkracht en kredietwaardigheid van de Umicore-groep.

5. In welke valuta worden betalingen uitgevoerd?

- Betalingen gebeuren in de valuta die vermeld staat op de aankooporder die via Candex werd uitgegeven. De toepasselijke valuta wordt duidelijk aangegeven tijdens het facturatieproces op het Candex-platform.

6. Waar moeten facturen worden ingediend?

- Elke aankooporder die via het Candex-platform wordt uitgegeven, moet aan Candex worden gefactureerd en rechtstreeks op het Candex-platform worden geupload. Facturen mogen niet naar Umicore worden verzonden.

7. Wie kan ik contacteren voor hulp?

- Voor vragen over een aankooporder of algemene ondersteuning: [support@candex.com](mailto:support@candex.com)
- Voor meer informatie over het Candex-proces: raadpleeg de helpsectie van het [Candex-platform](#).